



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง โทร ๓๑๔๕-๖

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๔/ว ๑๒๕๕

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖

เรียน คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยประธานคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีข้อหารือเกี่ยวกับการบริหารอัตรากำลัง จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุม ในวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี ตามระเบียบวาระที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารอัตราค่าจ้างในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ ในวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม กองแผนงาน ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตราค่าจ้าง
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาจัดสรรงบประมาณ ค่าใช้จ่ายบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๗

๔.๒ การปรับเปลี่ยนตำแหน่งของกรอบว่าง/คนครอง ของบุคลากร

๔.๓ การขอกำหนดตำแหน่งอัตราค่าจ้างเพิ่มใหม่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๘๒๓ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๒๓/๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ไปแล้ว นั้น เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งรองอธิการบดี ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๖๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในส่วนของการวิเคราะห์ความจำเป็นการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งข้าราชการในระดับต่าง ๆ และการบริหารอัตรากำลังของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๒๓/๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและการคลัง | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๕. เลขานุการ ก.บ.ม. | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง
กองแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |

๑๒. นางรัญลักษณ์...

๑๒. นางธัญลักษณ์ อารยพิทยา

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. นางสาวมยุรี แก้วประภา

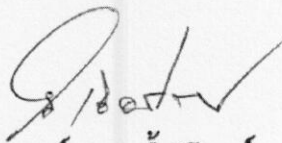
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. จัดทำกรอบและบริหารอัตรากำลังของบุคลากรทุกประเภท
๒. บริหารงบประมาณบุคลากรทุกประเภท และค่าใช้จ่ายบุคลากรในงบเงินอุดหนุน
๓. วิเคราะห์เกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่งทั้งที่มีคนครองและกรอบว่างของบุคลากรทุกประเภท
๔. พิจารณาการขอใช้กรอบพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้และเงินงบประมาณแผ่นดิน
๕. ติดตาม และรายงานผลการบริหารกรอบอัตรากำลัง เสนอให้อธิการบดีทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้