



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ที่ ๙๔๗/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่การเป็นมหาวิทยาลัย  
ในกำกับของรัฐ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๖๘๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘  
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยใน  
การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ มีมติให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ  
เพื่อทำหน้าที่ในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐในด้าน<sup>ๆ</sup>  
ต่าง ๆ ดังนี้ เพื่อให้การปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย อาศัย  
อำนาจ ตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงแต่งตั้ง  
คณะกรรมการดำเนินงานการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดังนี้

คณะกรรมการด้านโครงสร้างองค์กร และภาระการดำเนินงาน

- |   |  |
|---|--|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายศาสตร์   | ประธานคณะกรรมการ                                 |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร   | รองประธาน  |
| ๓. รองอธิการบดี   | คณะกรรมการ                                       |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดี   | คณะกรรมการ                                       |
| ๕. คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าส่วนงานภายใน ที่เรียกว่าชื่ออปยงอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดี | คณะกรรมการ                                       |
| ๖. ประธานสภาคณาจารย์  | คณะกรรมการ                                       |
| ๗. ประธานสภาข้าราชการครุภัณฑ์ พนักงานและลูกจ้าง   | คณะกรรมการ                                       |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่   | คณะกรรมการ                                       |
| ๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน   | คณะกรรมการและเลขานุการ                           |
| ๑๐. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล<br>กองแผนงาน   | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ                    |
| ๑๑. หัวหน้างานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่   | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ<br>โดยมีหน้าที่... |

**โดยมีหน้าที่ :** เสนอร่างโครงสร้างองค์กร ที่เหมาะสม สอดคล้องกับร่างพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัย ในกำกับของรัฐ ของมหาวิทยาลัย และโี้เสนอต่อคณะกรรมการ  
ด้านกฎหมายพิจารณา ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### คณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ

๑. รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลศาสตร์	ประธานคณะกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาไวชัยฉลาง)	คณะกรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)	คณะกรรมการ
๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.กิพย์สุดา ตั้งตระกูล)	คณะกรรมการ
๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	คณะกรรมการ
๖. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์	คณะกรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทุเรียน ทาเจริญ	คณะกรรมการ
๙. ประธานสภากณาจารย์	คณะกรรมการ
๑๐. ประธานสภารัชการ พนักงาน และลูกจ้าง	คณะกรรมการ
๑๑. นายพงษ์พิพัฒน์ ราชจันทร์	คณะกรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๓. หัวหน้างานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**โดยมีหน้าที่ :** จัดทำ ระบบบริหารงานบุคคล สวัสดิการ ระบบการติดตามและประเมินผล  
ผู้บริหาร จัดทำร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความ  
ในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ในกำกับของรัฐ ของมหาวิทยาลัย และโี้ที่  
เกี่ยวข้อง โดยอาศัยอำนาจตามความในร่างพระราชบัญญัติฯ เสนอต่อ  
คณะกรรมการด้านกฎหมายพิจารณา ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### คณะกรรมการด้านการเงินและงบประมาณ

๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลศาสตร์	คณะกรรมการ
๓. ที่ปรึกษาอธิการบดี (นางกมลวรรณ เพรมเกشم)	คณะกรรมการ
๔. คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	คณะกรรมการ

๕. คณบดี...

๕. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	คณะทำงาน
๖. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	คณะทำงาน
๗. อาจารย์รุ่นกร  สุกจินต์	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๐. หัวหน้างานเงินรายได้ กองคลัง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ : จัดทำระบบ ร่างระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับ เกี่ยวกับการเงิน บัญชี พัสดุ ทรัพย์สิน และสิทธิประโยชน์ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐของมหาวิทยาลัยแม้จะที่เกี่ยวข้องโดยอาศัยอำนาจตามความในร่างพระราชบัญญัติฯ เสนอคณะกรรมการด้านกฎหมาย พิจารณาถก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### คณะทำงานด้านวิชาการ

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานคณะทำงาน
๒. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและคิมย์เก่าลัมพันธ์	รองประธาน
๓. รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ	คณะทำงาน
๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุ่ม)	คณะทำงาน
๕. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	คณะทำงาน
๖. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะทำงาน
๗. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	คณะทำงาน
๘. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	คณะทำงาน
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมิท สิทธิ	คณะทำงาน
๑๐. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	คณะทำงาน
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	คณะทำงาน
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๓. รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและ พัฒนาวิชาการฝ่ายวิชาการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่...

**โดยมีหน้าที่ :** จัดทำระบบ ร่างระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับ เกี่ยวกับด้านวิชาการ การประกันคุณภาพ การพัฒนานักศึกษา ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐของมหาวิทยาลัยแม้ใจที่เกี่ยวข้องโดยอาศัยอำนาจตามความในร่างพระราชบัญญัติฯ เสนอคณะกรรมการต้านภัยหมายพิจารณา ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### คณะกรรมการด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเครือข่าย                                     | ประธานคณะกรรมการ              |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ   | รองประธาน                     |
| ๓. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี  | คณะกรรมการ                    |
| ๔. คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ                            | คณะกรรมการ                    |
| ๕. คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว  | คณะกรรมการ                    |
| ๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์                                       | คณะกรรมการ                    |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอัมพัน                             | คณะกรรมการ                    |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงกล พรมยະ                                      | คณะกรรมการ                    |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร                       | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๐. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ฝ่ายวิจัย         | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ฝ่ายบริการวิชาการ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**โดยมีหน้าที่ :** จัดทำระบบ ร่างระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับ เกี่ยวกับด้านวิจัย และบริการวิชาการ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐของมหาวิทยาลัยแม้ใจที่เกี่ยวข้องโดยอาศัยอำนาจตามความในร่างพระราชบัญญัติฯ เสนอคณะกรรมการต้านภัยหมายพิจารณา ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### คณะกรรมการด้านการสื่อสารองค์กร

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                            | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตะกูล) | คณะกรรมการ       |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรอธรรมกุล)         | คณะกรรมการ       |
| ๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ                 | คณะกรรมการ       |
| ๕. ผู้อำนวยการ...                                    |                  |

๔. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	คณะกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	คณะกรรมการ
๙. นายกองค์กรนักศึกษา	คณะกรรมการ
๑๐. นายนภัสพัฒน์ กองกลาง	คณะกรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุดเขต ศกุลทอง)	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ กองกลาง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ : จัดทำสื่อต่าง ๆ เพื่อสื่อสารทำความเข้าใจ และความคืบหน้าเกี่ยวกับกระบวนการ  
ในการปรับเปลี่ยนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. Yingyuth Srikiwiwat ศรีเกี้ยวฟื้น)  
รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ รักษาราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้