



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓/

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๓๓๑

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์/รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ/
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนวัฒน์ นิทัศน์วิจิตร/คณบดีคณะศิลปศาสตร์/
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ/ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด/
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/
ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศ/ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ/ผู้อำนวยการกองกลาง

ด้วยมีหน่วยงานเสนอขอของบประมาณเพิ่มเติมจำนวน ๓ รายการ วงเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๐๓,๕๖๒ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนสามพันห้าร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) ดังนี้

๑. ค่าพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) และค่าบำรุงรักษาระบบ	๙,๓๕๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินสมทบค่าบอกรับการใช้ฐานข้อมูล	๓๕๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าซ่อมแซมระบบกันซึมคาดฟ้าอาคารประเสริฐ ณ นคร	๔๙๙,๓๖๒ บาท
๔. ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค ๔ อัตรา	๕๔๘,๐๐๐ บาท
๕. ค่าจ้างเหมาตรวจสอบรายการคำนวณราคาระบบบำบัดน้ำเสีย	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑. ค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาในช่วงวิกฤติภัยแล้ง	๕๕๖,๐๐๐ บาท
๒. จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ	๑๕๙,๕๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๑,๖๐๓,๕๖๒ บาท

คณะทำงานกลั่นกรองงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณให้กับ ๒ รายการ ดังนี้

๑. ค่าซ่อมแซมระบบกันซึมคาดฟ้าอาคารประเสริฐ ณ นคร	๔๙๙,๓๖๒ บาท
๒. ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค ๔ อัตรา	๖๙,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕๖๘,๓๖๒ บาท

คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การขอจัดสรรงบประมาณของรายการค่าพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) และค่าบำรุงรักษาระบบ ของกองคลัง นั้น ควรจัดลำดับความสำคัญให้ถูกต้อง หากระบบดังกล่าวมีความจำเป็นต่อมหาวิทยาลัย ดังนั้น ควรหาแนวทางการหางบประมาณเพื่อดำเนินการ ทั้งนี้ ควรหารือร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมกันหาแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

๒. การขอจัดสรรงบประมาณรายการค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค ของสำนักบริหารและพัฒนาวិชาการ ควรจัดระบบให้ชัดเจน โดยอาจใช้วิธีการจ้างเหมาบริษัทภายนอก หรือการจ้างเหมาตามภารกิจงาน ทั้งนี้ ควรหาแนวทางการบูรณาการอาคารเรียนรวม ๓ อาคาร (สุวรรณวาจกกสิกิจ อาคารเรียนรวม ๗๐ ปีแม่โจ้ และอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี แม่โจ้) ไปพร้อมกัน

๓. การจัดสรรงบประมาณค่าซ่อมแซมต่าง ๆ หากเป็นเรื่องเร่งด่วนควรจัดสรรจากค่าซ่อมแซมส่วนกลางให้เป็นอำนาจการอนุมัติของอธิการบดี และ/หรือรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วจึงมีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ใช้เงินบกลางมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน ๒ รายการ ในวงเงินทั้งสิ้นไม่เกิน ๕๖๘,๓๖๒ บาท (ห้าแสนหกหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) ตามที่เสนอ และให้กองแผนงานโอนงบประมาณดังกล่าวให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. ในส่วนของรายการค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาในช่วงวิกฤติภัยแล้งให้ชะลอโครงการไว้ก่อน

๓. เห็นชอบให้หน่วยงานและผู้บริหารที่รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะที่ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองงบประมาณ (รายละเอียดตามตารางแนบท้าย)

๔. เห็นชอบให้ตัดโอนครุภัณฑ์ (กล้องถ่ายรูป) จากโครงการสื่อสารยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์ ปี ๒๕๕๘ ของสำนักวิจัยฯ ไปยังงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕
พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้กองแผนงานและหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

สรุปรายละเอียดรายการขอรับการสนับสนุนงบประมาณส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
ตามมติที่ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองงบประมาณมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2559 ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2559
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2559 ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2559
ที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ 3/2559 ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2559

เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

	หน่วยงาน	รายการที่เสนอขอ		คำขอ	เสนอจัดสรร	คำชี้แจง
		รายการ	รายละเอียด			
		รวม 2 รายการ		1,087,762	568,762	
1	คณะศิลปศาสตร์	ค่าซ่อมแซมระบบกันซึมอาคารประเสริฐ ฒ นร	ด้วยคณะศิลปศาสตร์มีความประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมระบบกันซึมอาคารประเสริฐ ฒ นร เนื่องจากของเดิมเสื่อมสภาพจากการใช้งานมานานเมื่อฝนตกมีน้ำไหลลงสู่ฝ้าเพดานทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินภายในห้องเรียนและห้องควบคุมไฟฟ้า ชั้น 6 เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดต่อทรัพย์สินภายในห้องเรียน โดยได้ให้กองอาคารฯ ประเมินราคางานจ้างเหมารายการดังกล่าวและคณะได้แนบรายงานผลการใช้จ่ายมาด้วยแล้ว	499,762	499,762	1. เพื่อโปรดพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ส่วนกลางมหาวิทยาลัย รายการงบประมาณมหาวิทยาลัย 2. หากเห็นชอบเห็นควรให้กองแผนงานโอนงบดังกล่าวให้หน่วยงานดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป 3. ข้อเสนอแนะในนโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ 2560 ควรกำหนดแนวทางหลักเกณฑ์การใช้งบกลางมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัยเป็นหลัก และเปิดให้หน่วยงานสามารถตั้งงบประมาณรายได้สมทบกองทุนสนับสนุนการบริหารทรัพย์สิน

	หน่วยงาน	รายการที่เสนอขอ		คำขอ	เสนอจัดสรร	คำชี้แจง
		รายการ	รายละเอียด			
						กรณีสิ่งก่อสร้างปีเดียวเพื่อการปรับปรุงซ่อมแซมขอให้เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเสนอขอแหล่งเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี และงบกลางประเทศ(ถ้ามี) ได้ทัน เพื่อส่งวงงบรายได้ไว้ใช้ตามภารกิจ
2	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค 4 อัตรา	ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณ 5/2558 เมื่อ 20 พ.ย.58 ให้สำนักบริหารฯ จัดทำแผนบริหารจัดการอาคาร/งบประมาณนั้น สำนักฯ ได้ประชุมหารือร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กองสวัสดิการ และกองอาคารและสถานที่ มีมติดังนี้ 1. การบริหารจัดการอาคารเรียนรวม 3 อาคาร(สุวรรณวาจกกสิกิจ /70 ปี และ 80 ปี) มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบ 2. การบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่ สำนักฯ จะรวบรวมประมาณการค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ของทั้ง 3 อาคารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วจัดทำแผนและของงบประมาณในภาพรวม จากผลการประชุมฯ สำนักฯ ได้รับมอบหมายให้เสนอขออนุมัติจ้างเหมาช่างเทคนิค วุฒิ ปวส. สาขาอิเล็กทรอนิกส์ หรือที่เกี่ยวข้อง สังกัดศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ 4 รายๆ ละ 12,250 บาท 12 เดือน รวม 580,000 บาท ทั้งนี้เพื่อให้การเตรียมบริหารจัดการและใช้ห้องเรียนประจำอาคาร 80 ปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ	588,000	69,000	1. เพื่อโปรดพิจารณาจัดสรรเงินรายได้ 2559 งบกลางมหาวิทยาลัย 2 รายๆ ละ 11,500 บาท 3 เดือน (กรกฎาคม-กันยายน 2559) สังกัดสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ 2. สำหรับในปี 2560 ให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการตั้งงบรายได้ ค่าจ้างเหมาบริการจากเงินรายได้ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ 3. หากเห็นชอบเห็นควรให้กองแผนงานโอนงบดังกล่าวให้หน่วยงานดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป

สรุปรายละเอียดรายการขอรับการสนับสนุนงบประมาณส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เสนอคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

เสนอที่ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองงบประมาณมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2559 ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2559

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย

เสนอที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

หน่วยงาน	รายการที่เสนอขอ		คำขอ	เสนอจัดสรร พิจารณาสนับสนุน	เสนอเพื่อพิจารณา
	รายการ	รายละเอียด			
รวม 7 รายการ			11,603,562	568,762	
1 กองคลัง	ค่าพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) และค่าบำรุงรักษาระบบ	ตามการหารือเรื่องระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของ บ.วิชั่นเน็ต จำกัด ของรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/ยุทธศาสตร์,ผอ.ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผอ.กองคลัง และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อเมษายน 2559 ได้ข้อสรุปการประชุมว่าระบบดังกล่าวตอบสนองความต้องการผู้ใช้งานได้มากกว่าระบบบัญชี 3 มิติเดิม และง่ายต่อการปรับปรุง/เพิ่มเติมเพื่อนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบันประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างทันท่วงที จึงนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา ในการนี้มีค่าใช้จ่ายพัฒนาระบบ 8.5 ล้านบาท และค่าบำรุงรักษาปีละ 10% (850,000)	9,350,000		มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารหารือร่วมกันรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ กองคลัง กองแผนงาน และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
2 สำนักหอสมุด	เงินสมทบค่าบอกรับการใช้ฐานข้อมูล ScienceDirect	ตามที่ สกอ. ได้แจ้งว่าอัตราค่าบริการสมาชิกการใช้ฐานข้อมูลสูงเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 15 ทุกปี สกอ.ซึ่งได้รับงบเพื่อการนี้ไม่เพียงพอจึงเสนอให้มีการสนับสนุนค่าใช้จ่าย 70:30 ระหว่าง สกอ.:สถาบันการศึกษา โดยวงเงินอาจเปลี่ยนแปลงตามอัตราแต่ละปี ทั้งนี้ในกรอบการดำเนินการสมทบในปีงบประมาณ 2561 ในวงเงินไม่เกิน 350,000 บาท ต้องสมทบให้กับ สกอ. ภายในเดือนธันวาคม 2560	350,000		1. เสนอเพื่อพิจารณาจัดสรรจากค่าพัฒนานักศึกษา ในงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 หรือเสนอขอตั้งงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. 2561

	หน่วยงาน	รายการที่เสนอขอ		คำขอ	เสนอจัดสรร พิจารณาสนับสนุน	เสนอเพื่อพิจารณา
		รายการ	รายละเอียด			
						มอบหมายให้สำนักหอสมุดทบทวน ปรับรูปแบบการให้บริการ ให้สอดคล้องกับความต้องการและประโยชน์ของผู้ใช้บริการ โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ายิ่งขึ้นเพื่อให้สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ข้อจำกัดงบประมาณของประเทศ
3	คณะศิลปศาสตร์	ค่าซ่อมแซมระบบกันซึมดาดฟ้าอาคารประเสริฐ ฒ นคร	ด้วยคณะศิลปศาสตร์มีความประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมระบบกันซึมดาดฟ้าอาคารประเสริฐ ฒ นคร เนื่องจากของเดิมเสื่อมสภาพจากการใช้งานมานานเมื่อฝนตกมีน้ำไหลลงสู่ฝ้าเพดานทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินภายในห้องเรียนและห้องควบคุมไฟฟ้า ชั้น 6 เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดต่อทรัพย์สินภายในห้องเรียน โดยได้ให้กองอาคารฯ ประเมินราคางานจ้างเหมารายการดังกล่าวและคณะได้แนบรายงานผลการใช้จ่ายมาด้วยแล้ว	499,762	499,762	1. เพื่อโปรดพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ส่วนกลางมหาวิทยาลัย รายการงบกลางมหาวิทยาลัย 2. หากเห็นชอบเห็นควรให้กองแผนงานโอนงบดังกล่าวให้หน่วยงานดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป

	หน่วยงาน	รายการที่เสนอขอ		คำขอ	เสนอจัดสรร พิจารณาสนับสนุน	เสนอเพื่อพิจารณา
		รายการ	รายละเอียด			
						3. ข้อเสนอแนะในนโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ 2560 ควรกำหนดแนวทางหลักเกณฑ์การใช้งบกลางมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นทรัพย์สินส่วนกลางมหาวิทยาลัยเป็นหลัก และเปิดให้หน่วยงานสามารถตั้งงบประมาณรายได้สมทบกองทุนสนับสนุนการบริหารทรัพย์สิน กรณีสิ่งก่อสร้างปีเดียวเพื่อการปรับปรุงซ่อมแซมขอให้เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเสนอขอแหล่งเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี และงบกลางประเทศ(ถ้ามี) ได้ทัน เพื่อสงวนงบรายได้
4	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค 4 อัตรา	ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณ 5/2558 เมื่อ 20 พ.ย.58 ให้สำนักบริหารฯ จัดทำแผนบริหารจัดการอาคาร/งบประมาณนั้น สำนักฯ ได้ประชุมหารือร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กองสวัสดิการ และกองอาคารและสถานที่ มีมติดังนี้ 1. การบริหารจัดการอาคารเรือนรวม 3 อาคาร(สุวรรณวาจกกสิกิจ /70 ปี และ 80 ปี) มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบ	588,000	69,000	1. เพื่อโปรดพิจารณาจัดสรรเงินรายได้ 2559 งบกลางมหาวิทยาลัย 2 รายๆ ละ 11,500 บาท 3 เดือน (กรกฎาคม-กันยายน 2559) สังกัดสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ 2. สำหรับในปี 2560 ให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการตั้งงบรายได้ ค่าจ้างเหมาบริการจากเงินรายได้ของสำนักฯ

	หน่วยงาน	รายการที่เสนอขอ		คำขอ	เสนอจัดสรร พิจารณาสนับสนุน	เสนอเพื่อพิจารณา
		รายการ	รายละเอียด			
			2. การบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่ สำนักฯ จะรวบรวมประมาณการค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ของทั้ง 3 อาคารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วจัดทำแผนและขอ งบประมาณในภาพรวม จากผลการประชุมฯ สำนักฯ ได้รับมอบหมายให้เสนอขออนุมัติ จ้างเหมาช่างเทคนิค วุฒิ ปวส. สาขาอิเล็กทรอนิกส์ หรือที่ เกี่ยวข้อง สังกัดศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ 4 รายๆ ละ 12,250 บาท 12 เดือน รวม 580,000 บาท ทั้งนี้เพื่อให้การเตรียมบริหาร จัดการและใช้ห้องเรียนประจำอาคาร 80 ปี เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ			3. หากเห็นชอบเห็นควรให้กองแผนงาน โอนงบดังกล่าวให้หน่วยงานดำเนินการที่ เกี่ยวข้องต่อไป
5	กองสวัสดิการ	ค่าจ้างเหมา ตรวจสอบรายการ คำนวณราคาระบบ บำบัดน้ำเสีย	ค่าจ้างเหมาตรวจสอบ และเซ็นรับรองรายการคำนวณราคา ระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อประกอบการเสนอสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาเชียงใหม่พิจารณาอนุญาตให้เททิ้งหรือระบายน้ำทิ้งลงสู่ แหล่งน้ำสาธารณะ ซึ่ง - ตามกำหนดเดิมต้องเสนอเรื่องไปสำนักงานเจ้าท่าฯ ในวันที่ 10 เม.ย.59 แต่เนื่องจากเอกสารประกอบไม่ครบถ้วนกองสวัสดิการ จึงขอขยายระยะเวลาออกไปอีก 90 วัน ขณะนี้ยังไม่ทราบผล การพิจารณา - เดิมวิศวกรที่เซ็นรับรองเป็นวิศวกรโยธา แต่เกณฑ์ใหม่ในปี 2557 ของสำนักงานเจ้าท่าฯ ระบุให้เป็นวิศวกรสิ่งแวดล้อม สามัญ(ม.แม่โจ้ มีวิศวกรสิ่งแวดล้อม ภาคิ 1 คน ที่กองสวัสดิการ)	100,000		1. มอบหมาย ให้รองฯ ถ่ายภาพและกอง สวัสดิการ หรือร่วมกับ ผศ.ดร.ชนวัฒน์ นิทัศน์วิจิตร คณะวิศวกรรมฯ เรื่องการ เซ็นรับรอง และพิจารณาเรื่องการกำหนด ระเบียบหรือประกาศในการจ่าย ค่าตอบแทน 2. ในระยะยาวให้กองสวัสดิการจัดทำแผน ความเป็นไปได้ในการจัดการน้ำเสีย บำบัด เป็นน้ำใช้เพื่อประโยชน์ใช้สอยที่เหมาะสม เพื่อรองรับการเป็น Eco U

	หน่วยงาน	รายการที่เสนอขอ		คำขอ	เสนอจัดสรร พิจารณาสนับสนุน	เสนอเพื่อพิจารณา
		รายการ	รายละเอียด			
6	กองสวัสดิการ	ค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไข ปัญหาในช่วงวิกฤต ภัยแล้ง	ตามที่กองสวัสดิการ ได้รายงานสถานการณ์ภัยแล้งต่อคณะ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 11 พ.ค.59 นั้นกองสวัสดิการมีความจำเป็นต้องรับการจัดสรรแหล่งเงินเพื่อ ใช้ในการแก้ไขปัญหในช่วงวิกฤตภัยแล้ง ประกอบด้วย 1. ค่าวัสดุ (ดินทอส่งน้ำจากการประปาส่วนภูมิภาคมาโรงผลิต น้ำประปาระยะทาง 600 เมตร) 246,000 บาท 2. ค่าครุภัณฑ์(ถังเก็บน้ำสำรองในช่วงภัยแล้งขนาด 4,000 ลิตร 4 ถังๆละ 27,500 บาท 3. ค่าจ้างเหมา (การประปาส่วนภูมิภาคติดตั้งมิเตอร์วัดปริมาณน้ำ เพื่อใช้ซื้อน้ำประปา) 200,000 บาท	556,000		มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่งจัดทำแผน บริหารจัดการน้ำในระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว พร้อมมาตรการที่เตรียมรองรับ เสนอรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ และรอง อธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เพื่อ ประกอบการพิจารณา
7	กองกลาง งาน ประชาสัมพันธ์	กล้องถ่ายรูป	ปัจจุบันงานประชาสัมพันธ์มีกล้องถ่ายรูปใช้งานเพียง 1 ตัว อายุ การใช้งานเกินกว่า 5 ปี ล่าสุดมันซ์เตอร์พัง เสนอมีปัญหา ทำ ให้กลไกทำงานของกล้องชำรุดเสียหายระหว่างการใช้งานเมื่อ 3 พค.59 งานประชาสัมพันธ์จึงไม่มีกล้องสำหรับปฏิบัติงาน เกิด ความเสียหายต่อราชการงานประชาสัมพันธ์อย่างมาก จึงขอ พิจารณาแหล่งเงินจัดซื้อกล้องถ่ายรูป 2 กล้องๆ ละ 79,900 บาท	159,800		1. เห็นควรสนับสนุนจากครุภัณฑ์ โครงการสื่อสารยุทธศาสตร์อุตสาหกรรม อาหารอินทรีย์ปี 2558 (กองแผนงาน ที่ ปัจจุบันเป็นทะเบียนครุภัณฑ์สำนักวิจัยฯ) ซึ่งที่ผ่านมา และปัจจุบันงาน ประชาสัมพันธ์ได้นำไปใช้ประโยชน์เพื่อ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์งานเกษตร อินทรีย์และงานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัย 2. ให้กองกลางเสนอคำขอครุภัณฑ์ กล้องฯ อีก 1 ตัวในงบประมาณเงินรายได้ 2560 ต่อไป



ตัวหนังสือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง โทร.๓๑๑๕

เรื่อง เสนอบรรจุนามเพื่อพิจารณา

เรียน เลขานุการที่ประชุมรองอธิการบดี

ตามที่สำนักงานเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ซึ่งคณะทำงานกลั่นกรองงบประมาณมหาวิทยาลัยได้ประชุมเพื่อพิจารณาในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ นั้น โดยขั้นตอนปกติจะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป แต่เนื่องจากได้หารือกับผู้บริหารแล้วเห็นควรนำเสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีเพื่อพิจารณาเนื่องจากมีกำหนดการประชุมเร็วกว่าคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณฯ เพื่อให้หน่วยงานที่เสนอขอรับการจัดสรรสามารถเร่งรัดดำเนินงานที่เกี่ยวข้องได้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ เห็นควรบรรจุวาระเพื่อพิจารณาต่อที่ประชุม
รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีด้วย จะขอบคุณยิ่ง

Sam

(นางจินดา จันท)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

กรรมการและเลขานุการคณะทำงานกลั่นกรอง

งบประมาณมหาวิทยาลัย

វិស័យ ក្នុង វិស័យ ឧស្សាហកម្ម

เพื่อให้โรคพิษงูหาย ทานผงขมิ้นขาว เว้น ทานขมิ้นผงจิตร
อุปม. ให้มาดื่ม ทำน้ำขมิ้น 7 วัน ทานขมิ้นขาว 10 วัน ทานขมิ้นขาว 10 วัน
และให้ทานขมิ้นขาว 10 วัน ทานขมิ้นขาว 10 วัน ทานขมิ้นขาว 10 วัน
จากตำรายาพื้นบ้าน

23 ม.ค. 2559

(นางปราณี หันชูชาติ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

23 W.A. 2559

gltm

12

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

23 W.A. 2559

ระเบียบวาระที่ เรื่องเพื่อพิจารณา

เสนอพิจารณาการขอรับการจัดสรรงบประมาณ (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ๒๕๕๙
ด้วยมีหน่วยงานเสนอขอของบประมาณเพิ่มเติมจำนวน ๗ รายการ วงเงิน ๑๑,๖๐๓,๕๖๒ บาท

นำเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณา

๑. ข้อมูลแหล่งเงินส่วนกลาง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

รายการ	ประมาณการ ปีงบประมาณ 2559	รวมจัดสรร			คงเหลือ
		รวมจัดสรร	จัดสรร ผ่านPB	จัดสรร เร่งด่วนไม่ ผ่านPB	
รวมแหล่งเงินส่วนกลาง	16,779,338	5,222,304	4,256,601	965,703	11,557,034
1. ประมาณการรายได้ งบ กลาง ม.	11,939,320	5,222,304	4,256,601	965,703	6,717,016
1.1 ต้นปี งบม.59	8,939,320	5,222,304	4,256,601	965,703	3,717,016
1.2 ว่าง รายได้ 59 ปรับ 2 *	3,000,000				3,000,000
2. แผ่นดิน เหลือจ่ายตอบ แทนใช้สอยและวัสดุ ส่วนกลาง	4,840,018	-			4,840,018

* รวมนอสภาฯ ขอนำเหลือจ่ายเป็นงบกลางฯ ๓ ลบ. ในประมาณการงบประมาณเงินรายได้ ๒๕๕๙ ปรับครั้งที่ ๒

๒. เสนอพิจารณาจัดสรรจากแหล่งเงินประมาณการเงินรายได้ งบกลางมหาวิทยาลัย
จำนวน ๒ รายการ วงเงิน ๕๖๘,๓๖๒ บาท (คณะศิลปศาสตร์ และสำนักบริหารและพัฒนาวិชาการ)

๓. เสนอพิจารณาตัดโอนครุภัณฑ์จากสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรไปยัง
กองกลาง งานประชาสัมพันธ์

๔. เสนอพิจารณาให้หน่วยงานและผู้บริหารที่รับผิดชอบดำเนินการที่เกี่ยวข้องตาม
ข้อเสนอแนะที่ประชุมฯ จำนวน ๔ รายการ วงเงิน ๑๐,๓๕๖,๐๐๐ บาท
รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม

.....

.....

.....