



## ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๓, ๓๐๔๕

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ว ๓๐๐

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอลើนการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี และส่งรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เพื่อพิจารณาล่วงหน้า

เรียน กรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

ตามแผนกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้กำหนดประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔ ในวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี นั้น

เนื่องจากในวันและเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้จัดพิธีเปิดงานวันเกษตรแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๕๔ ในการนี้ ประธานกรรมการฯ จึงขอ "เลื่อน" การประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔ จาก วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ เป็น วันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องบางปะกงชั้นที่ (๕๐๒) ชั้น ๕ อาคารเรียนรวม แม่โจ้ ๗๐ ปี สำหรับเอกสารและระเบียบวาระการประชุม คณะกรรมการสามารถศึกษารายละเอียด ในระบบ e-meeting ได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป (เนื่องจากห้องประชุมดังกล่าวไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ ขอให้กรรมการทุกท่านโปรดนำเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กไปในวันประชุมด้วย)

พร้อมนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ มาเพื่อโปรดพิจารณาด้วยแล้ว หากประสงค์จะขอบรรจุวาระการประชุม หรือมีข้อแก้ไขประการใด ขอได้โปรดแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ ตามแบบฟอร์มขอแก้ไขรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และโปรดเข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย  
จะขอบคุณยิ่ง

(นางกมลวรรณ เปรมเกษม)

ที่ปรึกษาอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

- ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

( ) รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

( ) รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

หมายเหตุ

- หากมีข้อแก้ไข โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุม  
ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด จะถือว่าไม่มีการขอแก้ไข

## รายชื่อคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

1. อธิการบดี
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
3. ผู้ช่วยอธิการบดี (นายชุมพล รินคำ)
4. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
5. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
6. ผู้อำนวยการกองแนะแนวฯ
7. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
8. ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่
9. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
10. ผู้อำนวยการกองคลัง
11. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
12. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
13. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
14. ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
15. หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน
16. ที่ปรึกษาอธิการบดี (กมลวรรณ เปรมเกษม) กรรมการและเลขานุการ
17. ผู้อำนวยการกองกลาง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
18. หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ
19. หัวหน้างานบริหารและธุรการ ผู้ช่วยเลขานุการ