กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 1052
วันที่ 05 กย 2555
เวลา.....น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการเจ้าหน้าที่ งานตำแหน่งและอัตรากำลัง โทร.๓๒๓๖

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๗/๒/ว ๔๓๕ **วันที่** ๕ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรให้สูงขึ้น ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๔๒๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรให้สูงขึ้น ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้(ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เห็นชอบให้กำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประเมินค่างานฯ ประจำปี ๒๕๕๕ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการประชุมพิจารณาประเมินค่างานฯ ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เป็นไปอย่างเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าว **ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี** ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้แนบเอกสารการประชุมมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยเอกสารการประชุมข้างต้นเข้าพิจารณาในที่ประชุมด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายสุชาติ จันทร์แก้ว)
บุคลากร รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานตำแหน่งและอัตรากำลัง
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประเมินค่างานฯ

คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๒๙๒๙/๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรให้สูงขึ้น

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓๓๖/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรให้สูงขึ้น ไปแล้วนั้น เนื่องจากคณะกรรมการชุดดังกล่าว ประกอบไปด้วยผู้ดำรงตำแหน่งทางบริหาร ซึ่งมีภาระหน้าที่ที่ค่อนข้างมาก อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓๓๖/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ และแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรให้สูงขึ้น ดังนี้

๑. กรรมการและเลขานุการ ก.บ.ม.	ประธานกรรมการ
๒. ประธานสภาข้าราชการและลูกจ้าง	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๕. หัวหน้างานทะเบียนประวัติ	กรรมการ
๖. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตรากำลัง	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวพรรนุท พูลสวัสดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. พิจารณาประเมินค่างานในหน่วยงานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้นในหน่วยงาน

๒. พิจารณาประเมินค่างานในหน่วยงานเพื่อกำหนดตำแหน่งชำนาญการ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ

๓. พิจารณาการขอเปลี่ยนกรอบตำแหน่งที่มีคนครองของบุคลากรทุกประเภท

๔. พิจารณาการขออนุมัติใช้กรอบพนักงานมหาวิทยาลัยในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ และลูกจ้างชั่วคราว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้