



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี ศูนย์คิลปวัฒนธรรม งานบริหารและธุรการ โทร.๕๓๙๑

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๕.๑/๗/๗ เวลา ๑๓/ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรม Coffee hour ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการศูนย์

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม Coffee hour เป็นประจำทุกเดือน เพื่อพบปะหารือในประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการระหว่างผู้บริหารหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีนั้น และในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ ศูนย์คิลปวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพในการดำเนินงาน

ดังนี้ จึงขอเชิญผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการศูนย์ ในสำนักงานอธิการบดีเข้าร่วม กิจกรรม Coffee hour ในวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน เมจิ ๘๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย สะดวก

(นางสมพร แรกชำนาญ)

นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพชำนาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์คิลปวัฒนธรรม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๗๙

ที่ ๘๗ ๐๕๗๓.๑.๔/๗ ๓๗๙

วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรม Coffee hour ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการศูนย์

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม Coffee hour เป็นประจำทุกเดือน เพื่อพบปะหารือในประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการระหว่างผู้บริหารหน่วยงาน ในสำนักงานอธิการบดีนั้น และในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ กองแผนงาน ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพในการดำเนินงาน

ดังนั้น จึงขอเชิญผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการศูนย์ ในสำนักงานอธิการบดีเข้าร่วมกิจกรรม Coffee hour ในวันพุธที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานอธิการบดี ๘๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี เพื่อพบปะหารือร่วมกันในเรื่องการจัดทำสำนักงานแม่โจ้ ๘๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว  
ด้วย จดขอบคุณยิ่ง

(นายชูรงค์ วินคำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



