



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๕๔๗/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ  
ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๒๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ไปแล้วนั้น เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๙๔๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๒๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์                               | ประธานกรรมการ                  |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ                    | กรรมการ                        |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                                   | กรรมการ                        |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี                             | กรรมการ                        |
| ๕. ประธานตรวจการจ้างโครงการก่อสร้าง                         | กรรมการ                        |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง                                       | กรรมการ                        |
| ๗. ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่                            | กรรมการ                        |
| ๘. ผู้อำนวยการกองแผนงาน                                     | กรรมการ                        |
| ๙. หัวหน้างานพัสดุ กองคลัง                                  | กรรมการ                        |
| ๑๐. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง<br>กองแผนงาน | กรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๑๑. นางวิไลพร นามวงศ์                                       | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่

๑. วางระบบ และวิธีการในการติดตาม และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้
๒. ติดตาม วิเคราะห์ สรุปและเสนอแนะการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เสนออธิการบดี เป็นระยะ ๆ
๓. พิจารณาตรวจสอบ และประเมินผลการใช้งบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งจัดทำรายงานเสนออธิการบดีเป็นรายไตรมาส โดยให้รายงานภายในวันที่ ๓๐ ของเดือนถัดไป
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)  
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้