****

**รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานอธิการบดี**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

**ประกอบด้วย**

* **ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ**
* **ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559)**
* **ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ**

**งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล**

**กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี**

**มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

**สารบัญ**

|  |  |
| --- | --- |
| **หัวข้อ** | **หน้า** |
| **บทสรุปผู้บริหาร** | 2 |
| **ผลการดำเนินงานสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557** | |
| * **ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ** |  |
| * **ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559)** |  |
| * **ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ** |  |

**บทสรุปผู้บริหาร**

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำแผนปฏิบัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559 (ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2556) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำนักงานอธิการบดีได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกับอธิการบดี ทั้งนี้เพื่อให้สำนักงานอธิการบดีมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และได้กำหนดให้มีกลไกในการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานดังกล่าว โดยการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้กับผู้บริหารระดับกองต่างๆภายในสำนักงานอธิการบดี และกำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานผ่านกลไกการบริหารงานของที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ปีละ 2 ครั้ง คือ ในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน สำหรับผลการดำเนินงานต่างๆของสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย

1) ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

2) ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี (พ.ศ. 2555-2559)

3) ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

**ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวน 7 *ตัวชี้วัด* ***มีผลการดำเนินงานเฉลี่ย ในภาพรวม 95.51 (ระดับความสำเร็จจากคะแนนเต็ม 5 เท่ากับ 4.78)*** มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย 4 ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย 2 ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **จำนวนตัวชี้วัด** | **บรรลุเป้าหมาย** | **ไม่บรรลุเป้าหมาย** | **อยู่ระหว่างดำเนินการ** |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1** การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นสากล | 5 | 3 | 2 | - |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2** บุคลากรที่มีความชำนาญในวิชาชีพ มีจิตบริการและทำงานอย่างมีความสุข | 2 | 1 | - | 1 |
| **ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ย** | **7** | **4** | **2** | **1** |

**ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559)**

ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559 ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวน 8 ตัวชี้วัด **ผลการดำเนินงาน ดังนี้**

* ผลการดำเนินงานสูงขึ้น 1 ตัวชี้วัด
* เป็นไปตามมาตรฐาน (คือผลการดำเนินงานสูงในทุกปี) จำนวน 2 ตัวชี้วัด
* ผลการดำเนินงานลดลง 3 ตัวชี้วัด
* และไม่มีการดำเนินการ 1 ตัวชี้วัด

**ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำนักงานอธิการบดีได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกับอธิการบดี เพื่อให้สำนักงานอธิการบดีมีส่วนขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ซึ่งมีการติดตามประเมินผลในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือนผ่านระบบ E-Performance ประกอบด้วยตัวชี้วัดในความรับผิดชอบรวม 6 ตัวชี้วัด ค่าน้ำหนักในความรับผิดชอบรวม 19.98 (ลงนามเฉพาะมิติที่ 1 ด้านการเรียนการสอน และมิติที่ 4 ด้านบริหารจัดการ*)* ***คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ 4.2566*** (จากคะแนนเต็ม 5) สรุปผลการดำเนินงานจำแนกรายมิติ ดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **จำนวนตัวชี้วัด** | **ค่าน้ำหนักรวม** | **คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก** |
| **ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ** | | | |
| มิติที่ 1 ด้านการเรียนการสอน | 3 | 9.99 | 2.4999 |
| มิติที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม | -ไม่ได้ลงนามในมิติที่ 2 และมิติที่ 3 | | |
| มิติที่ 3 ด้านบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| มิติที่ 4 ด้านบริหารจัดการ | 3 | 9.99 | 1.7567 |
| **รวม** | **6** | **19.98** | **4.2566** |

**แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการและผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ในระยะต่อไป**

1. พิจารณาตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย และกำหนดตัวชี้วัดใหม่ให้มีความท้าทาย
2. ปรับบริบทของตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยในการมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเกษตรอินทรีย์
3. กำหนดให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดรายงานผลอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ตามรอบระยะเวลาการประเมิน ได้แก่รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน
4. พัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี เช่น การลดกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยสนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ นำระบบสารสนเทศมาใช้มากยิ่งขึ้น บูรณาการงานภายในสำนักงานอธิการบดี (โครงการ 1 หน่วยงาน 1 กิจกรรมบูรณาการ) การกำหนดโครงสร้างและภาระงานให้ชัดเจน มีความคล่องตัว และลดความซ้ำซ้อน
5. พัฒนาคุณภาพบุคลากร เช่น จัดอบรมด้านมาตรฐานคุณภาพการให้บริการแก่บุคลากรภายใน ตลอดจนสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองตามสายงาน เป็นต้น
6. เพิ่มช่องทางการสื่อสารในการรับเรื่องร้องเรียนคุณภาพการให้บริการ ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี
7. ดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการที่ระบุไว้ในแผนฯให้ครบถ้วน

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

**และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี**

**(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559)**

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำแผนปฏิบัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559 ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2556 ทั้งนี้ได้กำหนดให้หน่วยงานภายในระดับกอง ร่วมกันขับเคลื่อน แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ในภาพรวมของสำนักงานอธิการบดี โดยการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้กับหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านกลไกการบริหารงานของที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ซึ่งมีมติให้มีการติดตามประเมินผลปีละ 2 ครั้ง คือ ในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ผลการดำเนินงาน ดังนี้

**ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557** (ระหว่างเดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557) ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวน 7 ตัวชี้วัด **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยในภาพรวม 95.51 (ระดับความสำเร็จจากคะแนนเต็ม 5 เท่ากับ 4.78)** มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย 4 ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย 2 ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ ดังต่อไปนี้

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นสากล** ประกอบด้วยตัวชี้วัด 6 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานเฉลี่ยในภาพรวมเท่ากับร้อยละ 94.61 โดยมีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายจำนวน 3 ตัวชี้วัด และไม่บรรลุเป้าหมายจำนวน 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

| **ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1 ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ | 93 | 94.61 | บรรลุ |
| 1.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ | 4.1 | 3.62 | ไม่บรรลุ |
| 1.3 ผลการประกันคุณภาพภายใน | 4.1 | 4.54 | บรรลุ |
| 1.4 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน | 95 | 80.53 | ไม่บรรลุ |
| 1.5 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสำนักงานอธิการบดีสู่การเป็น Green office | 5 | 5 | บรรลุ |

**ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1** คือ

1) ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ **เท่ากับร้อยละ** 94.61 **มีผลการดำเนินงานเฉลี่ยในภาพรวม 95.51 (ระดับความสำเร็จจากคะแนนเต็ม 5 เท่ากับ 4.78)** มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย 3 ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย 2 ตัวชี้วัด

2) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ จากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. 2557 โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้ร่วมพัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ ผ่านระบบ e-manage ผลการสำรวจความพึงพอใจในประเด็นต่างๆ ดังนี้

* ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ
* ด้านคุณภาพการให้บริการ
* ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
* ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ผลการสำรวจพบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานอธิการบดีอยู่ใน**ระดับพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ย 3.62)** โดยในรายละเอียดพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความพึงพอใจเรียงตามลำดับมากไปน้อย ในประเด็นดังต่อไปนี้ 1) มีความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.69) 2) ความพึงพอใจในด้านสิ่งอำนวยความสะดวก อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.62) 3) ความพึงพอใจในด้านคุณภาพการให้บริการ อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.61) 4) ความพึงพอใจในด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.54) ตามลำดับ

3) จำนวนกระบวนงานที่มีการลดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงาน โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้ร่วมพัฒนาระบบเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน จำนวน 4 กระบวนงาน ดังนี้

1. ระบบ e-register หรือระบบออกเลขหนังสือ (กองกลาง)

2. ระบบ e-budgeting หรือระบบวางแผนงบประมาณ (กองแผนงาน)

3. ระบบ IDP online หรือระบบแผนพัฒนาตนเอง (กองการเจ้าหน้าที่)

4. ระบบ e-document ใหม่ (กองกลาง)

4) ผลการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2556 เท่ากับ 4.54

5) ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน (งบประมาณแผ่นดิน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ณ สิ้นไตรมาส 4 เท่ากับร้อยละ 80.53 (เบิกจ่ายจำนวน 117.328 ล้านบาท จากงบประมาณที่ได้รับ 145.568 ล้านบาท)

6) ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสำนักงานอธิการบดีสู่การเป็น Green office

* สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่ Eco University ทั้งนี้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีส่วนในการขับเคลื่อนร่วมกัน โดยที่ประชุมสำนักงานอธิการบดีมีมติให้กองอาคารและสถานที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนสำนักงานอธิการบดีไปสู่ green office
* ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ได้จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อขับเคลื่อน green office เช่น กิจกรรม Big Cleaning Day กิจกรรม car free day (วันปลอดรถ ลดโลกร้อน)กิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านการประหยัดพลังงานแก่บุคลากรในสำนักงานอธิการบดี โครงการถังขยะสีเขียว โครงการ 3R, โครงการสำนักงานอธิการบดีรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ (กิจกรรมสวนผักอินทรีย์) กิจกรรมจักรยานสนอ. และตลาดสินค้าปลอดภัยทุกวันอังคารสิ้นเดือน เป็นต้น
* การพัฒนาด้านกายภาพ เช่น ถังขยะ สวนผักอินทรีย์ และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณชั้นล่างอาคารสำนักงานอธิการบดี เป็นต้น
* มีการติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงานทุกกิจกรรมโครงการ
* มีการประเมินผลและรายงานความก้าวหน้าในการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงานอธิการบดีให้สอดคล้องกับ green office ให้แก่ที่ประชุมประจำสำนักงานอธิการบดีทราบอย่างสม่ำเสมอ

**แนวทางการพัฒนาตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ดังนี้**

1) พัฒนากระบวนการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เช่น ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงกระบวนงานภายในสำนักงานอธิการบดี ส่งเสริมให้หน่วยงานภายในนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างน้อย 1 หน่วยงาน 1 กระบวนงาน ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการผ่านสื่อต่างๆอย่างชัดเจน เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์หน่วยงาน เว็บไซต์ เป็นต้น

2) นำผลประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการให้บริการ ทั้งนี้ควรจัดให้มีการสำรวจและรายงานต่อที่ประชุมผู้บริหารสำนักงานอธิการบดีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3) เร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน ทั้งนี้ควรกำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้าต่อที่ประชุมที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

4) ดำเนินการขับเคลื่อน green office อย่างต่อเนื่อง

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 :** บุคลากรที่มีความชำนาญในวิชาชีพ มีจิตบริการและทำงานอย่างมีความสุขประกอบด้วยตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานเฉลี่ยในภาพรวมเท่ากับร้อยละ 100 โดยมีตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมายจำนวน 1 ตัวชี้วัด ไม่มีผลการดำเนินงาน 1 ตัวชี้วัด ดังนี้

| **ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 ร้อยละของผู้บริหารหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดีที่มีผลการประเมินของไม่ต่ำกว่าระดับดี | 100 | 100 | บรรลุเป้าหมาย |
| 2.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและความสุขในการทำงานของบุคลากร | 4.5 | NA | ไม่มีการสำรวจ |

**ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2** คือ

1. ร้อยละของผู้บริหารหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดีที่มีผลการประเมินของไม่ต่ำกว่าระดับดี ผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรตาม TOR ของบุคลากรภายในสำนักงานอธิการบดี (กองการเจ้าหน้าที่) เท่ากับร้อยละ 100
2. *ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและความสุขในการทำงานของบุคลากร ไม่มีการสำรวจ*

**แนวทางพัฒนาตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ดังนี้**

1) กำหนดให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดปรับรูปแบบการติดตามประเมินผลให้แล้วเสร็จทันตามรอบระยะเวลาการประเมิน จัดส่งมายังกองแผนงาน เพื่อรวบรวมข้อมูลนำเสนอต่อคณะกรรมการ (รอบระยะเวลาการประเมินครั้งที่ 1 ภายในเดือนมีนาคม และรอบประระยะเวลาการประเมินครั้งที่ 2 ภายในเดือนตุลาคม 2557)

2) ปรับกลยุทธ์ในการติดตามประเมินผล โดยให้ที่ประชุมสำนักงานอธิการบดีมีส่วนสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงานร่วมด้วย

3) ดำเนินกิจกรรม/โครงการในแผนให้ครบถ้วน และแล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี**

**(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559)**

**ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559**

ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2559 ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวน 8 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงาน ดังนี้

* ผลการดำเนินงานสูงขึ้น 1 ตัวชี้วัด
* เป็นไปตามมาตรฐาน (คือผลการดำเนินงานสูงในทุกปี) จำนวน 2 ตัวชี้วัด
* ผลการดำเนินงานลดลง 3 ตัวชี้วัด
* และไม่มีการดำเนินการ 1 ตัวชี้วัด

**ผลการดำเนินงานจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์** ดังต่อไปนี้

| **ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด** | **ผลการดำเนินงาน** | | | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2555** | **2556** | **2557** |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นสากล** | | | | |
| 1.1 ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ | 100 | 94.31 | 94.61 | ลดลง |
| 1.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านขั้นตอนการให้บริการ | 4.04 | 3.38 | 3.54 | ลดลง |
| 1.3 จำนวนกระบวนงานที่มีการลดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงาน | 4 | 5 | 4 | เป็นไปตามมาตรฐาน |
| 1.4 ผลการประกันคุณภาพภายใน | 3.98 | - | 4.54 | สูงขึ้น |
| 1.5 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน | 94 | 113.32 | 80.53 | ลดลง |
| 1.6 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสำนักงานอธิการบดีสู่การเป็น Green office | - | 5 | 5 | เป็นไปตามมาตรฐาน |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บุคลากรที่มีความชำนาญในวิชาชีพ มีจิตบริการและทำงานอย่างมีความสุข** | | | | |
| 2.1 ร้อยละของบุคลากรที่มีผลประเมินสมรรถนะตามตำแหน่งงาน | NA | 80.00 | 100 | สูงขึ้น |
| 2.3 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและความสุขในการทำงานของบุคลากร | - | 3.57 | - | ไม่มีการสำรวจ |

**รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ**

**สำนักงานอธิการบดี**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ซึ่งลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกับอธิการบดีเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อให้สำนักงานอธิการบดี มีส่วนขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ ประกอบด้วยตัวชี้วัดในความรับผิดชอบรวม 6 ตัวชี้วัด **ค่าน้ำหนักในความรับผิดชอบ 19.98 คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 4.2566 (คะแนนเต็ม 5)** สามารถดูผลการดำเนินงานพร้อมทั้งเอกสารแนบได้จาก [www.e-manage.mju.ac.th](http://www.e-manage.mju.ac.th) เลือกบริหารผลการปฏิบัติงานสามารถสรุปผลการดำเนินงานแยกตามรายมิติ ดังต่อไปนี้

| **ตัวชี้วัดที่ถ่ายทอด** | **ค่าน้ำหนัก** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | | | | **ผลการดำเนินงาน** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เป้า**  **หมาย** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **ผล** | **คะแนน** | **ถ่วงน้ำหนัก** |
| **มิติที่ 1 ด้านการเรียนการสอน** | | | | | | | | | | |
| 2.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบัณฑิตให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ | 3.33 | 5.00 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 0.8333 |  |  |
| 2.2 ระบบและกลไกในการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา (สกอ.3.2) | 3.33 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 0.8333 |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 ร้อยละโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา/ศิษย์เก่าที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยระยะ 15 ปี (GO-Eco-U) | 3.33 | 30 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 48.89 | 5.00 | 0.8333 |  |  |  |  |  |  |
| **มิติที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม** | | | | | | | | -ไม่ได้ลงนามในมิติที่ 2 และ 3- | | |  |  |  |  |  |  |
| **มิติที่ 3 ด้านบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| **มิติที่ 4 ด้านบริหารจัดการ** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร | 3.33 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 0.8333 |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน | 3.33 | 95.00 | 87 | 89 | 91 | 93 | 95 | 80.53 | 1 | 0.1667 |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 ผลการประกันคุณภาพภายในของ/คณะ/สำนัก | 3.33 | 4.00 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 4.54 | 4.54 | 0.7567 |  |  |  |  |  |  |
| **ค่าน้ำหนักที่หน่วยงานรับผิดชอบ** | **19.98** |  |  |  |  |  |  | **คะนนถ่วงน้ำหนัก** | | **4.2566** |  |  |  |  |  |  |