



แผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล
กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
กันยายน 2553

นโยบายการบริหารงาน

1. มุ่งพัฒนาหน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดีให้เป็นองค์กรที่น่าเชื่อถือ และไว้วางใจของผู้บริหาร และบุคลากรในมหาวิทยาลัย
2. มุ่งเน้นการประสานงานระหว่างหน่วยงานแบบกัลยาณมิตร และเอื้ออาทรต่อกัน
3. ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานและบริหารงานแบบมีส่วนร่วม (Team Work) สมานฉันท์ และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
5. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการปฏิบัติงาน ทั้งในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และริเริ่มงานใหม่ ๆ
7. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
8. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม และดูงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
9. สนับสนุนให้บุคลากรทุกคนทำผลงานวิชาการ เพื่อขอตำแหน่งชำนาญการและเชี่ยวชาญ
10. สนับสนุนการให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอก เช่น การเป็นวิทยากร ที่ปรึกษา การศึกษาดูงาน เป็นต้น
11. สนับสนุนระบบการประกันคุณภาพสำนักงานอธิการบดี โดยการมีส่วนร่วมจากบุคลากรทุกกองในสำนักงานอธิการบดี
12. สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

	หน้า
วิสัยทัศน์ พันธกิจ	1
การวิเคราะห์สภาพการณ์ (SWOT) สำนักงานอธิการบดี	1
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้	4
Strategy Map	6
แผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553	7
- ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 : บุคลากรมีความรู้ความสามารถ และทักษะการให้บริการ	16
- ประเด็นยุทธศาสตร์ 2 : การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นสากล	18
- ประเด็นยุทธศาสตร์ 3 : การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานและเป็นสากล	21

วิสัยทัศน์ สำนักงานอธิการบดี

“เป็นผู้นำด้านการบริหารจัดการและให้บริการเชิงรุก เพื่อสนับสนุนมหาวิทยาลัยสู่สากล”

พันธกิจ

การอำนวยความสะดวก การบริหารจัดการและการบริการเพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย

การวิเคราะห์สภาพการณ์ (SWOT) สำนักงานอธิการบดี

จุดแข็ง (strength)

ด้านการบริหารจัดการ

1. มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัยช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-document) ระบบบัญชีสามมิติ ระบบฐานข้อมูลงานทะเบียนนักศึกษา และระบบสำรวจภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต เป็นต้น
2. มีความพร้อมด้านทรัพยากรทั้งทรัพยากรบุคคล อาคารสถานที่ และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ
3. มีการทำงานเป็นทีมและมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน ทำให้มีความคล่องตัว
4. เป็นหน่วยงานหลักที่มีศักยภาพด้านการบริหาร และการให้บริการในทุก ๆ ด้าน
5. มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ทำให้แต่ละงานมีขั้นตอนและกระบวนการที่ชัดเจน แต่ละงานมีการบริหารงานตามขั้นตอนของกระบวนการงาน
6. เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดผู้บริหารทำให้การตัดสินใจต่าง ๆ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว

ด้านทรัพยากรบุคคล

1. เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และมีการสร้างเครือข่ายระหว่างบุคลากรในแต่ละหน่วยงาน
2. มีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ มีทักษะในการปฏิบัติงาน และชำนาญงานจำนวนมาก
3. เป็นหน่วยงานที่มีทรัพยากรบุคคลมากและส่วนใหญ่มีความสามัคคี
4. บุคลากรวัยหนุ่มสาวมีความกระตือรือร้นในการทำงานและการพัฒนาตนเอง
5. บุคลากรส่วนใหญ่มีจิตบริการ และมีความพร้อมให้ความช่วยเหลือ มีเมตตาแก่ผู้มาติดต่อประสานงานทุกคน
6. มีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะการทำงานของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
7. บุคลากรได้รับการอบรม ปลูกจิตสำนึก ให้ความรู้ในหน้าที่และการบริการ

จุดอ่อน (Weakness)

ด้านการบริหารจัดการ

1. ขาดการประสานงานและบูรณาการองค์ความรู้ในการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงานอธิการบดี
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3. การบริหารจัดการบางระบบไม่มีประสิทธิภาพ เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นต้น
4. ข้อมูลเพื่อการบริหารและตัดสินใจยังขาดความแม่นยำ
5. ขาดผู้บริหารมืออาชีพ
6. บุคลากรบางส่วนไม่ให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม
7. ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาและสนับสนุนการทำงาน

ด้านทรัพยากรบุคคล

1. ระบบการคัดสรรบุคลากรไม่มีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรขาดทักษะด้านภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ
3. บุคลากรบางส่วนยังขาดความจงรักภักดีต่อองค์กร
4. บุคลากรบางส่วนขาดวุฒิภาวะ ความกระตือรือร้น ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การแต่งกายไม่เหมาะสม และขาดจิตสำนึกในการให้บริการ
5. บุคลากรบางส่วนขาดสวัสดิการหรือสิ่งจูงใจเพื่อสนับสนุนในการทำงาน

โอกาส (Opportunity)

1. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญ และสนับสนุนการพัฒนาตนเองของบุคลากรทุกสายงาน
2. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการบริหารงานของสำนักงานอธิการบดี
3. หน่วยงานภายนอกให้การยอมรับในระบบบริหารจัดการ

อุปสรรค (Threat)

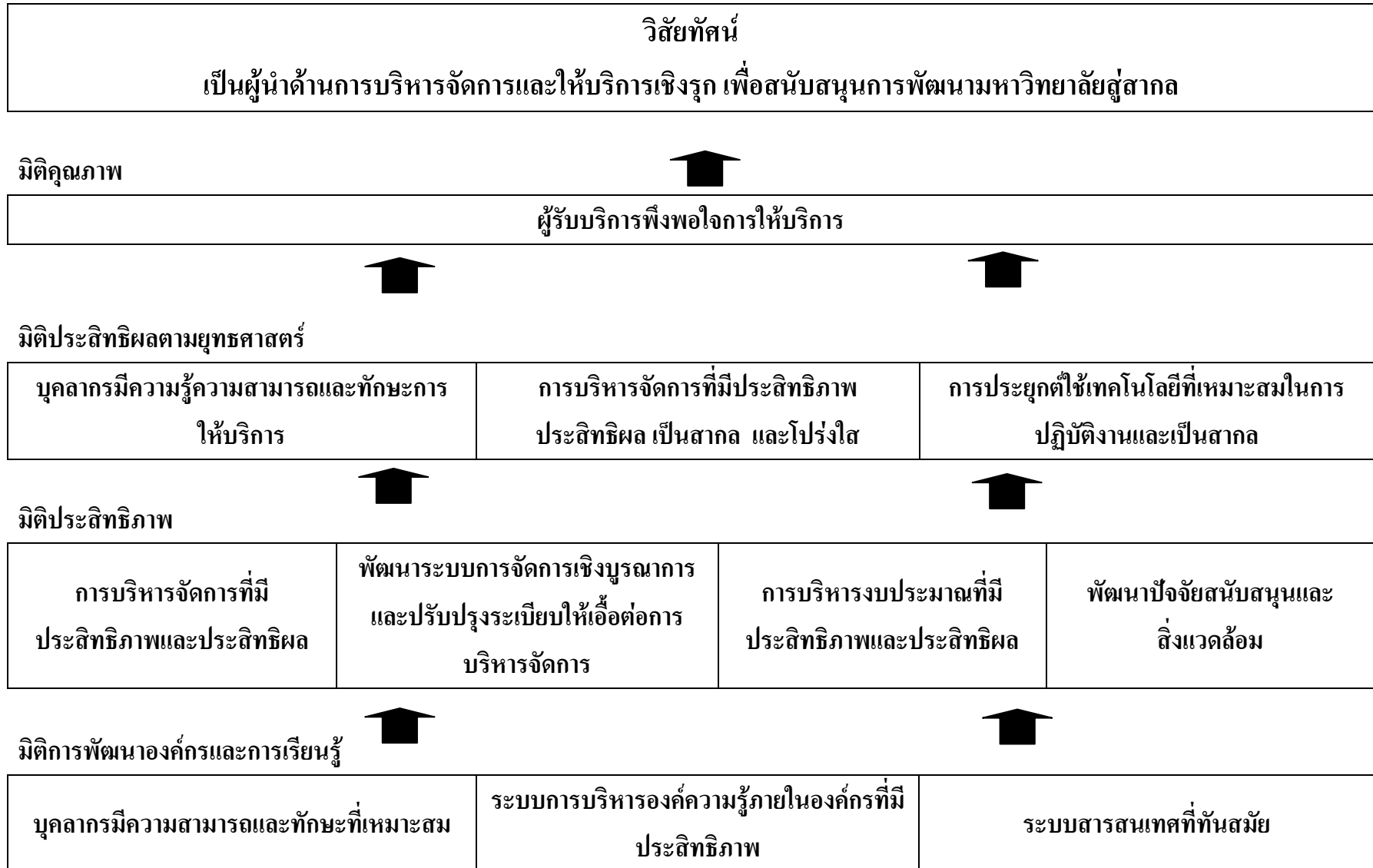
1. นโยบายของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงบ่อยไม่เอื้อต่อการทำงาน
2. สภาพเศรษฐกิจที่ตกต่ำทั่วโลก รวมทั้งเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลลดลง
3. การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี ทำให้บุคลากรบางส่วนไม่สามารถปรับตัวให้ทัน
4. การแข่งขันกับหน่วยงานภายนอกอาจทำให้หน่วยงานสูญเสียการเป็นอัครลักษณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์
1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะการให้บริการ	1.1 บุคลากรมีทักษะด้านภาษาต่างประเทศและการสื่อสาร 1.2 บุคลากรมีทักษะ ความชำนาญ และเชี่ยวชาญในวิชาชีพ 1.3 บุคลากรมีทักษะในการให้บริการ 1.4 ผู้บริหารมืออาชีพ	1.1.1 พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศ 1.2.1 พัฒนาบุคลากรที่มีสมรรถนะตามศักยภาพ 1.2.2 สนับสนุนให้บุคลากรทำงานวิจัยสถาบัน 1.3.1 พัฒนาบุคลากรให้มีจิตสำนึกและทักษะด้านการให้บริการ 1.3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสอนงาน (Coaching) และระบบพี่เลี้ยง(Mentoring) 1.3.3 ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรักและความสุขในงาน 1.4.1 ส่งเสริมให้มีการอบรมเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ และทักษะในการบริหารจัดการ 1.4.2 สนับสนุนการสร้างเครือข่ายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
2. การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นสากล	2.1 การบริหารจัดการมีความคล่องตัว และมุ่งผลสัมฤทธิ์	2.1.1 สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดียึดหลัก PDCA ในการปฏิบัติงาน 2.1.2 ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานจัดทำและควบคุมความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน 2.1.3 ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน 2.1.4 ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานลดรอบระยะเวลาและขั้นตอนในการให้บริการเพื่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์
	<p>2.2 เพิ่มรายได้ให้กองทุน สนอ.</p> <p>2.3 กฎ ระเบียบมีความชัดเจน คล่องตัว โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>2.4 สวัสดิการและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการทำงาน และเป็นสากล</p> <p>2.5 ระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>2.1.5 ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>2.1.6 ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานทดแทน</p> <p>2.2.1 ส่งเสริมการหารายได้และทรัพยากร</p> <p>2.3.1 พัฒนา ปรับปรุงกฎระเบียบให้สอดคล้องและทันสมัย</p> <p>2.3.2 ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>2.4.1 ส่งเสริมด้านสวัสดิการและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>2.4.2 พัฒนาระบบที่เอื้อต่อการเป็นสากล</p> <p>2.5.1 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานและเป็นสากล</p>	<p>3.1 มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถใช้งานร่วมกันได้</p>	<p>3.1.1 จัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยรองรับการพัฒนาระบบงาน</p> <p>3.1.2 ส่งเสริมและพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน</p> <p>3.1.3 สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ให้ผู้รับบริการมีความรู้ ความเข้าใจ</p>

STRATEGY MAP สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้



**แผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554**

แผนปฏิบัติงานในช่วงปี พ.ศ. 2554 สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
1. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะการให้บริการ	1.1 บุคลากรมีทักษะ ด้าน ภาษาต่างประเทศ และการสื่อสาร	1.1 ร้อยละบุคลากร มีความรู้ ความสามารถและ ทักษะ ภาษาต่างประเทศ	85	1.1.1 พัฒนาศูนย์ ให้มีความรู้ สื่อสารด้วย ภาษาต่างประเทศ	1.โครงการพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	1.จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ 2.ร้อยละของ บุคลากรที่มีทักษะใน การสื่อสารเพิ่มขึ้น	20 80	กองวิเทศสัมพันธ์
	1.2 บุคลากรมีทักษะ ความชำนาญ และ เชี่ยวชาญในวิชาชีพ	1.2 จำนวน บุคลากรที่ได้รับ ตำแหน่งชำนาญการ เชี่ยวชาญ	4	1.2.1 พัฒนาศูนย์ ที่มีสมรรถนะตาม ศักยภาพ	2.โครงการจัดการ ความรู้ตามสายงาน	1.ร้อยละบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ 2. จำนวนครั้งในการ จัด 3.ร้อยละของ บุคลากรที่มี สมรรถนะตามสาย งาน	80 10 80	กองการเจ้าหน้าที่
	1.3 ระดับ ความสำเร็จในการ ดำเนินการวิจัย	1.3 ระดับ ความสำเร็จในการ ดำเนินการวิจัย	4	1.2.2 สนับสนุนให้ บุคลากรทำงานวิจัย สถาบัน	3.โครงการค่าย นักวิจัยสถาบัน	1.จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ 2.ร้อยละของ บุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ งานวิจัยสถาบัน	20 80	กองแผนงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
				1.2.3 สนับสนุนให้บุคลากรผลิตผลงานวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ	4.จัดสรรงบประมาณให้แก่บุคลากรในการทำวิจัยสถาบัน	จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ.	13	กองแผนงาน
	1.3 บุคลากรมีทักษะในการให้บริการ	1.4 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการในสำนักงานอธิการบดี	4.5	1.3.1 พัฒนาบุคลากรให้มีจิตสำนึกและทักษะด้านการให้บริการ	5.โครงการประเมินผลความพึงพอใจผู้รับบริการของสำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2554	ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการของสำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2554	80	สำนักงานคุณภาพ
				1.3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสอนงาน (Coaching) และระบบพี่เลี้ยง (Mentoring)	6.โครงการพี่เลี้ยงตามตำแหน่งงาน	จำนวนบุคลากรที่สามารถทำหน้าที่พี่เลี้ยงตามตำแหน่งงานได้	20	ทุกกอง
				1.3.3 ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรักและความสุขในงาน	7.โครงการให้รางวัลและเกียรติบัตรแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานดีเด่น	จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลปฏิบัติงานดีเด่น	3	กองการเจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
					8.โครงการ ประเมินผลความพึง พอใจผู้ปฏิบัติงาน สำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2554	ร้อยละความพึงพอใจ ผู้ปฏิบัติงาน สำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2554	80	สำนักงานคุณภาพ
	1.4 ผู้บริหารมี อาชีพ	1.5 ร้อยละของ ผู้บริหารทุกระดับที่ ได้รับรางวัล หรือ ประกาศเกียรติคุณ หรือเป็นที่ปรึกษา หรือวิทยากร หรือ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง ภายในและ ภายนอก	60	1.4.1 ส่งเสริมให้มี การอบรมเพื่อพัฒนา วิสัยทัศน์ความเป็น ผู้นำ และทักษะใน การบริหารจัดการ	9.โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้เครือข่าย ระหว่างผู้อำนวยการ กองและเลขานุการคณะ	1.จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ 2.ผลการแลกเปลี่ยน เรียนรู้	20	ผอ.กองการ เจ้าหน้าที่
					10.โครงการ Dinner Talk สำหรับ ผู้อำนวยการกอง	1. จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ 2. ประสิทธิภาพของ การทำงานแบบ บูรณาการ(ระดับ)	80 3	ผอ.กองทุกกอง

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
				1.4.2 สนับสนุนการสร้างเครือข่ายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	11.โครงการสร้างเครือข่ายการดำเนินงานกับหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยอื่น	จำนวนเครือข่าย	2	กองกลาง
2. การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นสากล	2.1 การบริหารจัดการมีความคล่องตัว และมุ่งผลสัมฤทธิ์	2.1 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของทุกหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี	70	2.1.1 สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดียึดหลัก PDCA ในการปฏิบัติงาน	12.โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2554	1.จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ 2.ระดับความสำเร็จในกระบวนการจัดทำแผนสนอ.	50 4	กองแผนงาน
		2.2 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานอธิการบดี	5	2.1.2 ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานจัดทำและควบคุมความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	13.โครงการชี้แจงความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2554	ระดับความสำเร็จในการดำเนินงาน	4	สำนักงานคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
		2.3 ร้อยละของ ผู้รับบริการที่ได้รับ บริการตามรอบ ระยะเวลามาตรฐาน เทียบกับจำนวน ผู้รับบริการทั้งหมด	90	2.1.3 ส่งเสริมให้มีการ ใช้ทรัพยากรร่วมกัน	14. โครงการซ่อมแซม ครุภัณฑ์การเรียนการ สอนอาคาร 70 ปี	ร้อยละของครุภัณฑ์ที่ ชุดที่ได้รับการ ซ่อมแซม	50	ศูนย์ IT
					15. โครงการจัดหา ครุภัณฑ์การเรียนการ สอนสำหรับอาคาร 70 ปี	จำนวนครุภัณฑ์การ เรียนการสอนที่จัดซื้อ เพิ่มเติม		ศูนย์ IT
				2.1.4 ส่งเสริมให้ทุก หน่วยงานลรอบ ระยะเวลาและขั้นตอน ในการให้บริการเพื่อ ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	16. โครงการจัดทำคู่มือ ในการปฏิบัติงานทุก หน่วยงาน	จำนวนหน่วยงานที่ จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงาน	13	กองแผนงาน
				2.1.5 ส่งเสริมให้ทุก หน่วยงานจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงาน				

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
				2.1.6 ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานทดแทน	17.โครงการรณรงค์วันปลอดรถ ทั่วโลก ร้อน (CAR FREE DAY)	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร	80	กองอาคารสถานที่
	2.2 เพิ่มรายได้ให้กองทุน สนอ.	2.4 ร้อยละของกองทุน สนอ.ที่เพิ่มขึ้น	7	2.2.1 ส่งเสริมการหารายได้และทรัพยากร				
	2.3 กฎ ระเบียบมีความชัดเจน คล่องตัว โปร่งใส และตรวจสอบได้	2.5 จำนวนกฎระเบียบข้อบังคับที่ได้รับการปรับปรุง	10	2.3.1 พัฒนาปรับปรุงกฎระเบียบให้สอดคล้องและทันสมัย	18.โครงการทบทวนพัฒนาและปรับปรุงระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานสำนักงาน อธิการบดี	ร้อยละของระเบียบข้อบังคับที่ได้รับการทบทวนหรือปรับปรุง	80	กองการเจ้าหน้าที่
19.โครงการตรวจสอบติดตาม และกำกับการใช้กฎหมายให้สมบูรณ์					ระดับความสำเร็จในการดำเนินงาน	80	กองการเจ้าหน้าที่	
		2.6 ร้อยละของข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุง	5	2.3.2 ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้	20.โครงการราชการใสสะอาดเพื่อการสื่อสารองค์กรอย่างมีส่วนร่วม	ร้อยละความพึงพอใจ	80	กองกลาง

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
	2.4 สวัสดิการและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการทำงานและเป็นสากล	2.7 ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารจัดการของ สนอ.	85	2.4.1 ส่งเสริมด้านสวัสดิการและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	21.กิจกรรม 5 ส. สำนักงานอธิการบดี	ระดับความสำเร็จในการดำเนินงาน	5	กองกลาง
				2.4.2 พัฒนาระบบที่เอื้อต่อการเป็นสากล				
	2.5 ระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ	2.8 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการประกันคุณภาพสำนักงานอธิการบดี	5	2.5.1 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	22.โครงการประเมินคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2554	ผลการประเมินคุณภาพภายใน	3.5	สำนักงานคุณภาพ
3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานและเป็นสากล	3.1 มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้งานร่วมกันได้	3.1 จำนวนระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการบริหารและการให้บริการ	3	3.1.1 จัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยรองรับการพัฒนาระบบงาน	23.โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร	80	ศูนย์ IT

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
					24. โครงการจัดหาระบบ Monitoring อุปกรณ์ระบบเครือข่าย	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร	80	ศูนย์ IT
					25. โครงการจัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลความร่วมมือทางวิชาการของมหาวิทยาลัย	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร	80	กองกลาง
		3.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับดีขึ้นไป	3.0	3.1.2 ส่งเสริมและพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน	26. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านสารสนเทศ ระบบ E-Manage ให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้	1.จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ 2.ร้อยละความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	80 80	สำนักงานคุณภาพ
					27. โครงการจัดทำฐานข้อมูลทุน	ร้อยละความพึงพอใจ	80	กองวิเทศสัมพันธ์
					28. โครงการเว็บไซต์ Maejo Hall of Fame หอเกียรติยศออนไลน์ คนแม่โจ้สร้างชื่อ	ร้อยละความพึงพอใจ	80	กองกลาง

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2554	เจ้าภาพ
				3.1.3 สร้างสื่อ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ให้ผู้รับบริการมี ความรู้ ความเข้าใจ	29.โครงการสร้างสื่อ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ และ เผยแพร่องค์ความรู้แก่ บุคลากรของ สำนักงานอธิการบดี ในรูปแบบวีดิโอผ่าน ทางรายการสถานีข่าว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (mjuchannel)	ร้อยละความพึงพอใจ	80	ศูนย์ IT

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี 1 : บุคลากรมีความรู้ความสามารถ และทักษะการให้บริการ

เป้าประสงค์ 1.1 บุคลากรมีทักษะด้านภาษาต่างประเทศและการสื่อสาร

1.2 บุคลากรมีทักษะ ความชำนาญ และเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

1.3 บุคลากรมีทักษะในการให้บริการ

1.4 ผู้บริหารมืออาชีพ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2553	โครงการ/กิจกรรม	พ.ศ.2552			พ.ศ. 2553								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	แผ่นดิน	รายได้
1.1 ร้อยละบุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะภาษาต่างประเทศ	85	1. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร				→								กองวิเทศสัมพันธ์		120,000	
1.2 จำนวนบุคลากรที่ได้รับตำแหน่งชำนาญการ เชี่ยวชาญ	4	2. โครงการจัดการความรู้ตามสายงาน				→								กองการเจ้าหน้าที่		100,000	
1.3 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการวิจัย	4	3. โครงการค่ายนักวิจัยสถาบัน				→									กองแผนงาน		20,000
		4. จัดสรรงบประมาณให้แก่บุคลากรในการทำวิจัยสถาบัน				→								กองแผนงาน		200,000	
1.4 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการในสำนักงานอธิการบดี	4.5	5. โครงการประเมินผลความพึงพอใจผู้รับบริการของสำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2554													สำนักงานคุณภาพ		20,000

แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี 2. การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็น

เป้าประสงค์ 2.1 การบริหารจัดการมีความคล่องตัว และมุ่งผลสัมฤทธิ์

2.2 เพิ่มรายได้ให้กองทุน สนอ.

2.3 กฎ ระเบียบมีความชัดเจน คล่องตัว โปร่งใส และตรวจสอบได้

2.4 สวัสดิการและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการทำงานและเป็นสากล

2.5 ระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2553	โครงการ/กิจกรรม	พ.ศ.2552			พ.ศ. 2553									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		แผ่นดิน	รายได้	
2.1 ร้อยละของการบรรลุ เป้าหมายตามตัวบ่งชี้ใน แผนปฏิบัติการประจำปี ของทุกหน่วยงานในสำนักงาน อธิการบดี	70	1. โครงการทบทวนแผน ยุทธศาสตร์และจัดทำ แผนปฏิบัติการสำนักงาน อธิการบดี ประจำปี 2555														กองแผนงาน		50,000
2.2 ระดับความสำเร็จในการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ของสำนักงานอธิการบดี	5	2. โครงการชี้แจงความเสี่ยง และควบคุมภายใน ปี 2554														สำนักงาน คุณภาพ		8,000
2.3 ร้อยละของผู้รับบริการที่ ได้รับบริการตามรอบ ระยะเวลามาตรฐานเทียบกับ จำนวนผู้รับบริการทั้งหมด	90	3. โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ การเรียนการสอนอาคาร 70 ปี														ศูนย์ IT		100,000

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2553	โครงการ/กิจกรรม	พ.ศ.2552			พ.ศ. 2553								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	แผ่นดิน	รายได้	
		4. โครงการจัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอนสำหรับอาคาร 70 ปี														ศูนย์ IT		250,000
		5. โครงการจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานทุกหน่วยงาน														กองแผนงาน		
		6. โครงการรณรงค์วันปลอดรถลดโลกร้อน (CAR FREE														กองอาคารสถานที่		10,000
2.4 ร้อยละของกองทุน สนอ.ที่เพิ่มขึ้น	7																	
2.5 จำนวนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ได้รับการปรับปรุง	10	7. โครงการทบทวน พัฒนา และปรับปรุงระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานสำนักงานอธิการบดี														กองการเจ้าหน้าที่		20,000
		8. โครงการตรวจสอบ ติดตาม และกำกับการใช้กฎหมายให้สมบูรณ์														กองการเจ้าหน้าที่		5,000
2.6 ร้อยละของข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุง	5	9. โครงการราชการใสสะอาดเพื่อการสื่อสารองค์กรอย่างมีส่วนร่วม														กองกลาง		
2.7 ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารจัดการของ สนอ.	85	10. กิจกรรม 5 ส. สำนักงานอธิการบดี														กองกลาง		44,100

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2553	โครงการ/กิจกรรม	พ.ศ.2552			พ.ศ. 2553								ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	แผ่นดิน	รายได้	
2.8 จำนวนหน่วยงานใน สำนักงานอธิการบดีได้รับการ ประเมินและมีการนำผลการ ประเมินไปพัฒนา	12	11. โครงการประเมินคุณภาพ ภายในสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2554														สำนักงาน คุณภาพ		60,000
2.9 มีระบบและกลไกในการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5	12. โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม สำนักงาน อธิการบดี														กองกลาง		98,000
																	645,100	

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี 3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานและเป็นสากล

เป้าประสงค์ 3.1 มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถใช้งานร่วมกันได้

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2553	โครงการ/กิจกรรม	พ.ศ.2552			พ.ศ. 2553									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		แผ่นดิน	รายได้	
3.1 จำนวนระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการบริหารและการ ให้บริการ	3	1. โครงการจัดหาคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายเพื่อเป็นศูนย์กลาง ของสำนักงานอธิการบดี				→										ศูนย์ IT		200,000
		2. โครงการจัดหาระบบ Monitoring อุปกรณ์ระบบ เครือข่าย				→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ศูนย์ IT		10,000
		3. โครงการจัดทำโปรแกรม ฐานข้อมูลความร่วมมือทาง วิชาการของมหาวิทยาลัย				→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กองกลาง		25,000
3.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้รับบริการต่อระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ใน ระดับดีขึ้นไป	3.0	4. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการด้านสารสนเทศ ระบบ E-Manage ให้กับ บุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้				→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	สำนักงาน คุณภาพ		20,000
		5. โครงการจัดทำฐานข้อมูลทุน				→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กองวิเทศ สัมพันธ์		10,000

สรุปรายละเอียดตามประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่	จำนวนตัวชี้วัด	จำนวนกิจกรรม/ โครงการ	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
1	5	11		560,000	560,000
2	9	12		645,100	645,100
3	2	7		562,000	562,000
รวม	16	30	-	1,767,100	1,767,100