



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓/

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๓๘๒

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ/ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/ผู้อำนวยการกองคลัง/นายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้/

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีข้อสังเกตกรณีโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบปะบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. เงินสนับสนุนโครงการฯ ปี ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท มาจากการตั้งงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพื่อนำมาสนับสนุนโครงการ
๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรมที่อยู่ภายใต้โครงการไม่ใช่ลักษณะงานของการปฏิบัติราชการตามปกติ ประกอบกับไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย
๓. การจัดกิจกรรมลักษณะดังกล่าวที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยจะมีการเก็บเงินจากบุคลากรที่เข้าร่วมงานโดยได้นำเงินดังกล่าวมาสมทบเพื่อบริหารจัดการ
๔. ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ให้ใช้งบประมาณจากกองทุนสวัสดิการ และให้กองสวัสดิการพิจารณาดำเนินการ แต่พบว่ากองกลางเป็นผู้ดำเนินการโดยการยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการไปดำเนินการทั้งจำนวน และเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับสโมสรบุคลากร

สำนักงานตรวจสอบภายในได้มีข้อเสนอแนะว่า ไม่ควรตั้งงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพื่อสมทบ เนื่องจากไม่ใช่การปฏิบัติงานทางราชการตามปกติ ทั้งนี้ อาจพิจารณาจากการจัดเก็บเงินจากบุคลากรที่เข้าร่วมตามแต่ละกิจกรรม หรืออาจพิจารณาขอสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งเงินอื่นที่มีวัตถุประสงค์ในลักษณะดังกล่าว ซึ่งอธิการบดีได้รับทราบและให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ รับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การจัดกิจกรรมดังกล่าว ผู้บริหารเห็นว่าเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย เป็นกิจกรรมในภาพรวมซึ่งแสดงถึงการมีส่วนร่วมขององค์กร จึงไม่เห็นด้วยในกรณีที่ให้เก็บเงินจากบุคลากร เนื่องจากต้องได้รับความยินยอมจากบุคลากรก่อน ซึ่งในทางปฏิบัติการหักเงินต้องได้รับคำยินยอมจากทุกคน ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ยุ่งยาก

๒. เห็นควรให้ดำเนินการตามเดิม คือ มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ส่วนหนึ่งสมทบกองทุนสวัสดิการ โดยอำนาจในการบริหารจัดการขึ้นอยู่กับคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการ

๓. เห็นควรให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนดเป็นนโยบายว่า หากหน่วยงานในมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมที่มีรายได้ให้นำรายได้ส่วนหนึ่งสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในภาพรวมและจัดสรรเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การใช้จ่ายเงินจากกองทุนต้องพิจารณาให้เป็นตามวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในภาพรวม

๒. เนื่องจากมหาวิทยาลัยรับการสนับสนุนจาก บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) เกี่ยวกับสถานีน้ำมัน ปตท. เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรอยู่แล้ว ดังนั้น จึงสามารถใช้รองรับโครงการในลักษณะดังกล่าวได้

๓. หากใช้งบจากกองทุนสวัสดิการดำเนินโครงการ ควรเปลี่ยนเจ้าภาพหลัก ในการปฏิบัติ จาก กองกลาง เป็น กองสวัสดิการ เพื่อให้การดำเนินงานถูกต้องและเหมาะสม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ดำเนินโครงการฯ โดยใช้งบประมาณจากกองทุนสวัสดิการ และให้เปลี่ยนผู้รับผิดชอบหลัก จาก กองกลาง เป็น กองสวัสดิการ

๒. ในส่วนของโครงการแข่งขันกีฬาบุคลากร ให้สโมสรบุคลากรเสนอขอ ตั้งงบประมาณประจำปีต่อกองแผนงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี สำนักงานตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๒ - ๓๓๒๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๙/๖๓

วันที่ ๖๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอบรรจุวาระประชุม เรื่อง ข้อเสนอแนะกรณีโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบปะบุคลากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ได้มีข้อเสนอแนะกรณีโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบปะบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
ดังนี้

๑. เงินสนับสนุนโครงการสานสัมพันธ์ ปี ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท  
มาจากการตั้งงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพื่อนำมาสนับสนุนโครงการ
๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรมที่อยู่ภายใต้โครงการไม่ใช่ลักษณะงาน  
ของการปฏิบัติราชการตามปกติ ประกอบกับไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย
๓. การจัดกิจกรรมลักษณะดังกล่าวที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยจะมีการเก็บเงินจาก  
บุคลากรที่เข้าร่วมงานโดยได้นำเงินดังกล่าวมาสมทบเพื่อบริหารจัดการ
๔. ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ให้ใช้งบประมาณจากกองทุน  
สวัสดิการ และให้กองสวัสดิการพิจารณาดำเนินการ แต่พบว่ากองกลางเป็นผู้ดำเนินการโดยการขี้นเงิน  
จากกองทุนสวัสดิการไปดำเนินการทั้งจำนวน และเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับสโมสรบุคลากร

ดังนั้น สำนักงานตรวจสอบภายในจึงมีข้อเสนอแนะว่า ไม่ควรตั้งงบประมาณเงินรายได้  
มหาวิทยาลัยเพื่อสมทบ เนื่องจากไม่ใช่การปฏิบัติงานของทางราชการตามปกติ ทั้งนี้ อาจพิจารณา  
จัดเก็บเงินจากบุคลากรที่เข้าร่วมตามแต่ละกิจกรรมหรืออาจพิจารณาขอสนับสนุนงบประมาณจาก  
แหล่งเงินอื่นที่มีวัตถุประสงค์ในลักษณะดังกล่าว ซึ่งอธิการบดีได้รับทราบและให้นำแจ้งที่ประชุม  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

เจือป. ขอบธิตานต์ ๐๖๒๖

เป็นต้นไปขอความเห็นชอบผู้บริหาร กษณค

พ.ศ. ๒๕๕๙  
๖๓ พ.ค. ๕๙

(น.ส.ปราณี พันธุ์ดี)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
๖๓ พ.ค. ๕๙

(นายประคัลสิน ก้องสมุทร)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี สำนักงานตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๒ - ๓๓๒๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑-๑๙/๒๕๖

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ข้อเสนอแนะกรณีโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบปะบุคลากรประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน อธิการบดี

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระหว่างวันที่ ๔-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้พบข้อสังเกตจากกรตรวจสอบใบเบิกเงินเลขที่ ๑๐๙/๒๕๕๘ กรณีโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบปะบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ ดังนี้

### ข้อสังเกต

๑. ตามแบบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ พบว่าในส่วนของรายได้เงินสนับสนุนโครงการสานสัมพันธ์ ปี ๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๓๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) มาจากการตั้งงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพื่อนำมาสนับสนุนโครงการ

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรม ที่อยู่ภายใต้โครงการ ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ โครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบปะบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กิจกรรมที่ ๒ การแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กิจกรรมที่ ๓ มอบรางวัลเกียรติภูมิแม่โจ้ MJU Awards ไม่ใช่ลักษณะงานของการปฏิบัติราชการตามปกติ ประกอบกับไม่มีระเบียบรองรับในการเบิกจ่าย

๓. การจัดกิจกรรมลักษณะดังกล่าวที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยจะมีการเก็บเงินจากบุคลากรที่เข้าร่วมงานโดยได้นำเงินดังกล่าวมาสมทบเพื่อบริหารจัดการ

๔. ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ได้เห็นชอบให้ใช้งบประมาณจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยให้กองสวัสดิการพิจารณาดำเนินการ แต่ในทางปฏิบัติกองกลางเป็นผู้ดำเนินการโดยการยืมเงินจากกองทุนสวัสดิการไปดำเนินการทั้งจำนวน และเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับสโมสรบุคลากร

ขอเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ

เมื่อคราวต่อไปททวจะมีการดำเนินโครงการลักษณะดังกล่าว มหาวิทยาลัยไม่สมควรตั้งงบประมาณไว้ในงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่ใช้การปฏิบัติงานของทางราชการ ตามปกติ ทั้งนี้ อาจพิจารณาจัดเก็บเงินจากบุคลากรที่เข้าร่วมตามลักษณะของแต่ละกิจกรรม หรืออาจพิจารณาขอสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งเงินอื่นที่มีวัตถุประสงค์ในลักษณะดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรให้แจ้งผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาต่อไป



(นายประศาสน์ ก้องสมุทร)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

รับทราบ/ส่งเรื่องให้  
- ก.ก.ส.อ.อ.  
- ก.ก.ส.อ.อ.  
- ก.ก.ส.อ.อ.  
อธิการบดี

11 เม.ย. 2559



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : สำนักงานอธิการบดี กองสวัสดิการ โทร.๓๒๕๖-๓

ที่ ศก.๐๕๒๓.๑.๒๖/๐๕๕

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๕๓  
(ตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๕๓)

เรียน ประธานกรรมการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดตั้งกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขึ้นตามระเบียบว่าด้วยการเงินและบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๔๔ และตามคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๓๕๔/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นทรัพย์สินคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๕๓ ตั้งแต่เดือนมกราคม - ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๕๓ (งบแสดงฐานะทางการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน) ของกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางฉัตรกรณ์ เมธีวิศวงศ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ทราบ

(อาจารย์รพัญ ธีระวิโรจน์)

รก. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากิจการและกายภาพ

14 ส.ค. 2558

กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
งบแสดงฐานะทางการเงิน (งบดุล)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินฝากออมทรัพย์พิเศษบัญชีเลขที่ 20-00000672 1,886,696.68

เงินฝากธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขาแม่โจ้ เลขที่ 587-029306-4 694,165.58

รวมสินทรัพย์ 2,580,862.26

หนี้สินและส่วนทุน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

รวมหนี้สินหมุนเวียน

ส่วนทุน

ทุน

รวมส่วนทุน

รวมหนี้สินและส่วนทุนทั้งสิ้น

2,580,862.26

2,580,862.26

2,580,862.26

กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2557

2,378,636.62

เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ บัญชีเลขที่ 20-00000672

1,826,604.61

เงินฝากธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขาแม่โจ้ เลขที่ 587-029306-4

552,032.01

บวก รายได้

1,930,112.34

1. ดอกเบี้ยรับเดือนมีนาคม ถึงเดือนธันวาคม 2557 สหกรณ์ออมทรัพย์แม่โจ้

60,092.07

2. ดอกเบี้ยรับเดือนมิถุนายน ถึงเดือนธันวาคม 2557 ธนาคารกรุงเทพ แม่โจ้

2,186.27

3. เงินสนับสนุนกองทุนประจำปี 2557

200,000.00

4. เงินสนับสนุนโครงการสานสัมพันธ์ ปี 2557

349,000.00

5. เงินค่าเครื่องหมายพนักงานมหาวิทยาลัย

82,125.00

6. รายได้ค่าขยะ, ประปา, ร้านค้าภายในมหาวิทยาลัย (เงินเหลือจ่ายปี 2556)

289,425.00

7. รายได้ค่าสวัสดิการ ร้านค้าภายในมหาวิทยาลัย (เดือนต.ค. - ก.ค. 2557)

353,492.00

8. รายได้ค่าขยะ, ประปา, สวัสดิการบ้านพักและค่าเช่าที่จอดรถ

593,792.00

รวมรายได้

4,308,748.96

หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

1,727,886.70

1. ค่าใช้จ่ายสวัสดิการสมาชิกกองทุนสวัสดิการ

180,800.00

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

78,339.00

3. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบ้านพักและค่าจ้างเหมาทำความสะอาด

248,300.00

4. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาที่จอดรถบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้

341,597.70

5. ค่าใช้จ่ายโครงการประจำปี 2557

262,000.00

6. ค่าใช้จ่ายจัดทำตราไปรษณียากรที่ระลึก 87 พรรษา

120,000.00

7. เงินยืมทดรองจ่ายโครงการแม่โจ้คัพ ครั้งที่ 18

150,000.00

8. เงินยืมทดรองโครงการสานสัมพันธ์ ปี 2557

346,850.00

ยอดคงเหลือยกไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

2,580,862.26

สองด้านห้ามแนบแปดหมื่นแปดร้อยหกสิบสองบาทยี่สิบหกสตางค์

## รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ประจำปี 2558

228

ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

| รวมทั้งสิ้น                                          | รวม        | งบกลาง    | กองทุนสะสม | หน่วย : บาท<br>การดำเนินงาน |
|------------------------------------------------------|------------|-----------|------------|-----------------------------|
| แผนรวม ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา               | 35,887,340 | 7,555,260 | 6,087,300  | 22,244,780                  |
| ผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี    | 35,887,340 | 7,555,260 | 6,087,300  | 22,244,780                  |
| กิจกรรมสนับสนุน บริหารจัดการทั่วไป (ด้านวิจัย)       | 35,887,340 | 7,555,260 | 6,087,300  | 22,244,780                  |
| แผนรวมการเรียนการสอน                                 | 3,095,800  | -         | -          | 3,095,800                   |
| งานสนับสนุนการบริการศึกษา                            | 3,095,800  | -         | -          | 3,095,800                   |
| กองทุนอื่น                                           | 3,095,800  | -         | -          | 3,095,800                   |
| กองทุนสำรอง                                          | 3,095,800  | -         | -          | 3,095,800                   |
| งบรายจ่ายอื่น                                        | 3,095,800  | -         | -          | 3,095,800                   |
| รายจ่ายอื่น                                          | 3,095,800  | -         | -          | 3,095,800                   |
| 1 งบสำรองพัฒนา                                       | 3,095,800  | -         | -          | 3,095,800                   |
| แผนรวมบริหารมหาวิทยาลัย                              | 32,791,540 | 7,555,260 | 6,087,300  | 19,148,980                  |
| งานบริหารการเงินและพัสดุ                             | 12,174,600 | -         | -          | 12,174,600                  |
| กองทุนทั่วไป                                         | 12,174,600 | -         | -          | 12,174,600                  |
| งบดำเนินงาน                                          | 12,174,600 | -         | -          | 12,174,600                  |
| ค่าสาธารณูปโภค                                       | 12,174,600 | -         | -          | 12,174,600                  |
| 1 สมทบค่าสาธารณูปโภค                                 | 12,174,600 | -         | -          | 12,174,600                  |
| งบบริหารทั่วไป                                       | 20,616,940 | 7,555,260 | 6,087,300  | 6,974,380                   |
| กองทุนทั่วไป                                         | 1,650,700  | -         | -          | 1,650,700                   |
| เงินอุดหนุน                                          | 169,200    | -         | -          | 169,200                     |
| เงินอุดหนุนทั่วไป                                    | 169,200    | -         | -          | 169,200                     |
| 1 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายติดกันาระบบเรือนกล้วยไม้      | 169,200    | -         | -          | 169,200                     |
| งบรายจ่ายอื่น                                        | 1,489,500  | -         | -          | 1,489,500                   |
| รายจ่ายอื่น                                          | 1,489,500  | -         | -          | 1,489,500                   |
| 1 สมทบกองทุนพัฒนาทางวิทยาศาสตร์                      | 940,500    | -         | -          | 940,500                     |
| 2 สมทบกองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัย                    | 549,000    | -         | -          | 549,000                     |
| กองทุนบริหารพัสดุ                                    | 961,740    | 961,740   | -          | -                           |
| งบลงทุน                                              | 961,740    | 961,740   | -          | -                           |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง                             | 961,740    | 961,740   | -          | -                           |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง                             | 961,740    | 961,740   | -          | -                           |
| 1 สมทบค่าก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการพลังงานทดแทน | 961,740    | 961,740   | -          | -                           |
| กองทุนอื่น                                           | 17,996,600 | 6,593,520 | 6,087,300  | 5,315,680                   |
| กองทุนพัฒนาบุคลากร                                   | 865,200    | -         | -          | 865,200                     |
| งบรายจ่ายอื่น                                        | 865,200    | -         | -          | 865,200                     |
| รายจ่ายอื่น                                          | 865,200    | -         | -          | 865,200                     |
| 1 สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร                             | 865,200    | -         | -          | 865,200                     |
| กองทุนสำรอง                                          | 17,131,300 | 6,593,520 | 6,087,300  | 4,450,480                   |
| งบรายจ่ายอื่น                                        | 17,131,300 | 6,593,520 | 6,087,300  | 4,450,480                   |
| รายจ่ายอื่น                                          | 17,131,300 | 6,593,520 | 6,087,300  | 4,450,480                   |
| 1 งบกลางมหาวิทยาลัย                                  | 6,593,520  | 6,593,520 | -          | -                           |
| 2 ข้าราชการบำนาญและข้าราชการเกษียณอายุ               | 4,367,570  | -         | -          | 4,367,570                   |
| 3 กองทุนสะสมมหาวิทยาลัย                              | 6,087,300  | -         | 6,087,300  | -                           |
| - กองทุนสะสมมหาวิทยาลัย                              | 6,087,300  | -         | 6,087,300  | -                           |
| 4 งบสำรองพัฒนา                                       | 82,910     | -         | -          | 82,910                      |



55/2  
28 พ.ย. 2557

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๐๔๒, ๓๐๔๔

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑/ ๔๖๕

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะได้จัดให้มีโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้และการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรได้มีโอกาสพบปะ ร่วมกิจกรรม สร้างเสริมความสามัคคีให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติจัดโครงการสานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารพบบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๕๗ ตามรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เห็นควรอนุมัติ

Dr

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ ศิริโกดากิจ)

ร.ก.รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

27 พ.ย. ๕7

☒ อนุมัติ

☐ ทราบ/จัดหนังสือ

จำ อธิการบดี  
28 พ.ย. 2557

**ชื่อโครงการ** โครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ การแข่งขัน  
กีฬามูลสาร ประจำปี ๒๕๕๗ และมอบรางวัล เกียรติภูมิแม่โจ้ MJU Awards

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** งานบริหารและธุรการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และสโมสรบุคลากร  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

**หลักการและเหตุผล**

เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙  
ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงร่วมเทิดพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน และในวันที่ ๑๖  
ธันวาคม ของทุก ๆ ปีเป็นวันกีฬาแห่งชาติ ดังนั้นทางมหาวิทยาลัยฯ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของกีฬาที่เป็น  
กิจกรรมหนึ่งที่จะส่งเสริมให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยได้มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และสร้างสามัคคีใน  
กลุ่มบุคลากร ตลอดจนเป็นการร่วมเฉลิมพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน

ในปีนี้มหาวิทยาลัยได้เห็นความสำคัญในการส่งเสริมด้านบุคลากรเพื่อเปิดโอกาสให้  
ผู้บริหารและบุคลากรได้มีโอกาสพบปะพูดคุยและร่วมกิจกรรมโดยมีกิจกรรมเป็นสื่อกลางเพื่อเชื่อมความ  
สามัคคี จึงได้ร่วมกับสโมสรบุคลากร ฯ จัดกิจกรรมส่งท้ายปี ดังนี้

๑. กิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเป็นขวัญและ  
กำลังใจแก่บุคลากรในการทำงาน

๒. การแข่งขันกีฬามูลสาร ประจำปี ๒๕๕๗ เป็นการแข่งขันกีฬาภายในและกีฬาพื้นบ้าน  
เพื่อส่งเสริมให้เกิดความรักองค์กรและความสามัคคีในหมู่คณะ

๓. มอบรางวัล เกียรติภูมิแม่โจ้ MJU Awards เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติคุณผลงานของ  
นักวิชาการ ทีมงานนักวิจัย ทีมนักศึกษา และทีมบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานต่าง ๆ  
มากมาย ล้วนเป็นผลงานที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งรางวัลระดับองค์กร  
หน่วยงาน รางวัลระดับบุคคลหรือกลุ่มทีม ซึ่งมีทั้งผลงานด้านวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรม และด้านกีฬา  
สะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพของคนแม่โจ้ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจกันทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลัง  
ความสามารถ สะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพการพัฒนาบุคลากรและนักศึกษาในทุก ๆ ด้านที่สร้างความ  
ภาคภูมิใจให้แก่ผู้ได้รับรางวัล และก่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการทำงานเป็นแบบอย่างแก่บุคคลอื่น

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลที่สนับสนุนส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาในการจัดกิจกรรมเนื่องใน  
วโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และวันกีฬาแห่งชาติ

๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักวิธีการออกกำลังกาย ประโยชน์ของการออกกำลังกาย และการเล่น  
กีฬา

๓. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ

๕. เพื่อสานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีโอกาสพบปะและร่วมกิจกรรม

๕. เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เกิดความเพลิดเพลิน ผ่อนคลาย

๖. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะรู้จักการแก้ไขปัญหา และการทำงานเป็นทีม

๗. สร้างความภาคภูมิใจให้แก่ผู้ที่ได้รับรางวัลได้เกิดเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถต่อไป

๘. สร้างแรงจูงใจให้เป็นแบบอย่างแก่คนรุ่นใหม่และเกิดการสืบทอดความทุ่มเทในการทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมอย่างแท้จริง

๙. เผยแพร่ภาพลักษณ์ชื่อเสียงมหาวิทยาลัยที่ได้พัฒนาบุคลากรและนักศึกษาให้ประสบความสำเร็จ

#### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้สนองนโยบายของรัฐบาลเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเพื่อเป็นการร่วมเฉลิมพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน วันกีฬาแห่งชาติ

๒. ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่องเพื่อสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงและเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

๓. ผู้บริหารและบุคลากรมีการสนทนาค้นเค้นกันมากขึ้นเป็นการลดช่องว่างระหว่างผู้บริหารและบุคลากร

๔. บุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่องเพื่อสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงและเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

๕. ได้มีการจัดเตรียมทีมนักกีฬาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแม่โจ้

๖. ความพึงพอใจของผู้ได้รับรางวัลทุ่มเททำงาน

๗. สร้างการรับรู้ในผลงานที่สร้างชื่อเสียงเกียรติภูมิให้แก่องค์กร

ระยะเวลาดำเนินการของโครงการ เดือนพฤศจิกายน - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

วัน เวลาและสถานที่ ศูนย์กีฬาภคานาภิเศก รัชกาลที่ ๙ สนามกีฬาอินทนิลและลานจัตุรัสนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

#### บุคลากรและหน่วยงานที่เข้าร่วมดำเนินการ

บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการได้แก่ บุคลากรทุกสายงานในแต่ละคณะ/สำนัก ดังนี้

๑. คณะผลิตกรรมการเกษตร

๒. คณะวิทยาศาสตร์

๓. คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

๔. คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
๕. คณะเศรษฐศาสตร์
๖. คณะบริหารธุรกิจ
๗. คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๘. คณะศิลปศาสตร์
๙. คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๐. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๑. คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๒. วิทยาลัยบริหารศาสตร์
๑๓. บัณฑิตวิทยาลัย
๑๔. สำนักงานอธิการบดี
๑๕. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
๑๖. สำนักหอสมุด
๑๗. สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
๑๘. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
๑๙. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
๒๐. กลุ่มวิสาหกิจ

งบประมาณ ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

#### กิจกรรมที่ ๑ โครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

|                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. ค่าของรางวัล                     | ๖๐,๐๐๐ บาท ✓  |
| ๒. ค่าเครื่องดื่ม                   | ๒๐,๐๐๐ บาท ✓  |
| ๓. ค่าอาหาร                         | ๑๐๕,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๔. ค่าดนตรี                         | ๑๐,๐๐๐ บาท ✓  |
| ๕. ค่าจัดสถานที่                    | ๖,๐๐๐ บาท ✓   |
| ๖. สนับสนุนการแสดงและชบวน           | ๒๐,๐๐๐ บาท ✓  |
| รวมเป็นเงิน (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) | ๒๒๐,๐๐๐ บาท   |

#### กิจกรรมที่ ๒ การแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

|                                                    |           |
|----------------------------------------------------|-----------|
| ๑. ค่าตอบแทน                                       | ๑,๖๐๐ บาท |
| (๑.๑) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่งานกีฬาและนันทนาการ      |           |
| จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๕ วัน ๆ ละ ๘๐ บาท (ตลอดการแข่งขัน) |           |
| ๒. ค่าใช้สอย                                       | ๗,๐๐๐ บาท |
| ๒.๑ ค่าดำเนินการพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขัน       |           |
| - ค่าตกแต่งสถานที่                                 | ๑,๐๐๐ บาท |

- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ๒,๐๐๐ บาท  
- ค่าใช้จ่ายในการประชุม ๕,๐๐๐ บาท

(ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน พิธีเปิดการแข่งขันกีฬา(๒๐๐x๒๐)

|                                                                              |                   |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๓. ค่าวัสดุ                                                                  | ๕๑,๗๕๐ บาท        |
| ๓.๑ ค่าน้ำดื่ม (ค่าดำเนินการจัดการแข่งขัน) จำนวน ๑๐ ชนิด กีฬา ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท | ๒๐,๐๐๐ บาท        |
| ๓.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน                                                | ๓,๗๕๐ บาท         |
| ๓.๒.๑ ลูกเทเบิลเทนนิส ๕ กล้อง ๆ ละ ๑๐๐ บาท                                   | ๕๐๐ บาท           |
| ๓.๒.๓ ลูกแบดมินตัน ๕ กล้อง ๆ ละ ๓๕๐ บาท                                      | ๑,๗๕๐ บาท         |
| ๓.๒.๔ ค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น เกมส์ กีฬาพื้นบ้าน ฯลฯ                             | ๑,๕๐๐ บาท         |
| ๓.๓ รางวัล ของที่ระลึก ในการแข่งขัน                                          | ๑๘,๐๐๐ บาท        |
| ๓.๓.๑ ค่าแฟ้มป้ายติดถ้วยรางวัล                                               | ๒,๐๐๐ บาท         |
| ๓.๓.๒ รางวัลเกมส์และกิจกรรมนันทนาการ                                         | ๒,๐๐๐ บาท         |
| ๓.๓.๓ เหรียญรางวัล                                                           | ๑๔,๐๐๐ บาท        |
| (ห้าหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)                                               | <u>๕๐,๓๕๐ บาท</u> |

### กิจกรรมที่ ๓ มอบรางวัล เกียรติภูมิแม่โจ้ MJU Awards

|                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| ค่าใช้สอย                             |                   |
| ๑. โล่เกียรติยศ ๗ ชุด ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท  | ๑๐,๕๐๐ บาท ✓      |
| ๒. เข็มเกียรติยศ ๒๐๐ ชุด ๆ ละ ๒๐๐ บาท | ๔๐,๐๐๐ บาท ✓      |
| ๓. ค่าจัดแสดงนิทรรศการ                | ๒๐,๐๐๐ บาท ✓      |
| ๔. สุจิตร์ ๓๐๐ ชุด ๆ ละ ๑๐ บาท        | ๓,๐๐๐ บาท ✓       |
| ๕. VTR สรุปรวมผลงาน                   | ๓,๐๐๐ บาท ✓       |
| รวม (เจ็ดหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)    | <u>๙๖,๕๐๐ บาท</u> |

รวมเป็นเงินทั้งหมด ๓ กิจกรรม จำนวน  
(สามแสนสี่หมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๙๖,๗๕๐ บาท  
๙๖๐



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๕ โทรสาร ๓๐๔๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๖ ๒๗

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง/นายกสโมสรบุคลากร/ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ/เลขานุการ  
คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารบุคลากร และ  
โครงการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเชื่อมสัมพันธ์ สร้างความสามัคคี ระหว่าง  
ผู้บริหารและบุคลากรเป็นประจำทุกปี นั้น

สำหรับในปี ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยร่วมกับสโมสรบุคลากร ได้เสนอ "ร่าง" โครงการฯ  
ดังกล่าว และเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดโครงการ เป็น วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม  
๒๕๕๗ ณ ลานจัตุรัสนานาชาติ

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณในการจัดโครงการฯ ดังนี้

๒.๑ โครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารบุคลากร ๒๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ โครงการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ๕๐,๓๕๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๐,๓๕๐ บาท

โดยขอใช้งบประมาณจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ "โครงการเกียรติภูมิแม่โจ้ MJU Awards"

และให้กองกลางและสโมสรบุคลากรดำเนินการต่อไป

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่  
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงการตามที่เสนอ และขอใช้งบประมาณ  
จากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยให้กองสวัสดิการพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(อาจารย์ชญ. เสือวีโรจน์)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากุศลและกายภาพ

ชื่อโครงการ โครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ประจำปี ๒๕๕๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารและธุรการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

#### หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยสโมสรวุฒนาการได้จัดให้มีการแข่งขันกีฬาบุคลากรและกีฬาพื้นบ้านมาเป็นประจำทุกปีนั้น ในปี ๒๕๕๗ จึงเห็นควรจัดให้มีการแข่งขันกีฬาบุคลากรและกีฬาพื้นบ้านเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารและบุคลากรได้มีโอกาสพบปะ พูดคุยและร่วมกิจกรรมโดยมีกีฬาเป็นสื่อกลางเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งกำหนดให้จัดโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๕๗

#### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีโอกาสพบปะและร่วมกิจกรรม
๒. เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เกิดความเพลิดเพลิน ผ่อนคลาย
๓. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะรู้จักการแก้ไขปัญห และการทำงานเป็นทีม

#### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่องเพื่อสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง และเกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
๒. ผู้บริหารและบุคลากรมีการสนทนากันมากขึ้น เป็นการลดช่องว่างระหว่างผู้บริหารและบุคลากร

ระยะเวลาดำเนินการของโครงการ เดือนพฤศจิกายน - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

วัน เวลาและสถานที่ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ลานจัดริ้วสวนนาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประมาณการงบประมาณ โดยได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

|                                     |                |     |
|-------------------------------------|----------------|-----|
| ๑. ค่าทองรางวัล                     | ๖๐,๐๐๐         | บาท |
| ๒. ค่าเครื่องดื่ม                   | ๒๐,๐๐๐         | บาท |
| ๓. ค่าอาหาร                         | ๑๐๔,๐๐๐        | บาท |
| ๔. ค่าดนตรี                         | ๑๐,๐๐๐         | บาท |
| ๕. ค่าจัดสถานที่                    | ๖,๐๐๐          | บาท |
| ๖. สนับสนุนการแสดงและขบวน           | ๒๐,๐๐๐         | บาท |
| รวมเป็นเงิน (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) | <u>๒๒๐,๐๐๐</u> | บาท |

## โครงการแข่งขันกีฬานักศึกษาระดับมัธยมศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๕๗

### ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงได้ร่วมเทิดพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน และในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ของทุก ๆ ปี เป็นวันกีฬาแห่งชาติ ดังนั้นทางมหาวิทยาลัย จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการกีฬาที่เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะส่งเสริมให้นักศึกษาในมหาวิทยาลัยได้มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และสร้างความสามัคคีในกลุ่มนักศึกษารวมทั้งเป็นการร่วมเฉลิมพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน ในงานนี้ทางสโมสรข้าราชการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬาระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๕๗ ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลที่สนับสนุนส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาในการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และวันกีฬาแห่งชาติ

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักวิธีการออกกำลังกาย ประโยชน์ของการออกกำลังกาย และการเล่นกีฬา

๓. เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๔. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ

### ๓. ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

### ๔. สถานที่

ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙ และ สนามกีฬาอินทนิล ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

### ๕. ชนิดกีฬา

๑. ฟุตบอล (ชาย) ๙ คน
๒. วอลเลย์บอล (ทีมผสม)
๓. เปตอง
๔. แบดมินตัน
๕. เทเบิลเทนนิส
๖. เทนนิส

- ๓๗. เซปัดตะกร้อ
- ๓๘. กรีฑา
- ๓๙. วายน้ำ
- ๑๐. กอส์ฟ
- ๑๑. กีฬาพื้นบ้าน

๖. บุคลากรและหน่วยงานที่เข้าร่วมดำเนินการ

บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการได้แก่ บุคลากรทุกสายงานในแต่ละคณะ/สำนัก ยกเว้น นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน นักศึกษาฝึกงาน ดังนี้

- ๑. คณะผลิตกรรมการเกษตร
- ๒. คณะวิทยาศาสตร์
- ๓. คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมการเกษตร
- ๔. คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
- ๕. คณะเศรษฐศาสตร์
- ๖. คณะบริหารธุรกิจ
- ๗. คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- ๘. คณะศิลปศาสตร์
- ๙. คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๑๐. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
- ๑๑. คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๑๒. วิทยาลัยบริหารศาสตร์
- ๑๓. บัณฑิตวิทยาลัย
- ๑๔. สำนักงานอธิการบดี
- ๑๕. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
- ๑๖. สำนักหอสมุด
- ๑๗. สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
- ๑๘. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตแพร่
- ๑๙. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตชุมพร
- ๒๐. กลุ่มวิสาหกิจ

๗. การดำเนินงาน

- แต่งตั้งคณะทำงานตัวแทนในแต่ละคณะ/สำนัก เพื่อหาแนวทางในการจัดการแข่งขัน และคัดเลือกนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
- คำสั่งสโมสรแต่งตั้งคณะทำงาน
- ประชุมคณะทำงานตัวแทนคณะ/สำนักและคณะกรรมการจัดการแข่งขัน

ประชาชนสัมพันธ์การจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อให้บุคลากรภายในได้รับทราบและเข้าร่วมการแข่งขัน

- ดำเนินการแข่งขันกีฬา ระหว่างวันที่ ๓ พฤศจิกายน - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗
- พิธีเปิด ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีขบวนพาเหรดนักกีฬาเข้าสู่สนามกีฬามินิโอลิมปิก และแข่งขันกรีฑา กีฬาพื้นบ้าน ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สนามกีฬามินิโอลิมปิก

๘. งบประมาณขอการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยความละเอียดต่อไปนี้

|                                                                                                           |        |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|
| ๑. ค่าตอบแทน                                                                                              | ๑,๖๐๐  | บาท |
| ๑.๑ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่งานกีฬาและนันทนาการ จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๕ วัน ๆ ละ ๘๐ บาท (ตลอดการแข่งขัน)            | ๑,๖๐๐  | บาท |
| ๒. ค่าใช้สอย                                                                                              | ๗,๐๐๐  | บาท |
| ๒.๑ ค่าดำเนินการพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขัน                                                              |        | บาท |
| - ค่าตกแต่งสถานที่                                                                                        | ๑,๐๐๐  | บาท |
| - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์                                                                                    | ๒,๐๐๐  | บาท |
| - ค่าดำเนินการฝ่ายต้อนรับ (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานพิธีเปิดการแข่งขันกีฬา(๒๐๐x๒๐)) | ๔,๐๐๐  | บาท |
| ๓. ค่าวัสดุ                                                                                               | ๔๑,๗๕๐ | บาท |
| ๓.๑ ค่าน้ำดื่ม (ค่าดำเนินการจัดการแข่งขัน) จำนวน ๑๐ ชนิด กีฬา ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท                              | ๒๐,๐๐๐ | บาท |
| ๓.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน                                                                             | ๓,๗๕๐  | บาท |
| ๓.๒.๑ ลูกเทเบิลเทนนิส ๕ กล้อง ๆ ละ ๑๐๐ บาท                                                                | ๕๐๐    | บาท |
| ๓.๒.๓ ลูกแบดมินตัน ๕ กล้อง ๆ ละ ๓๕๐ บาท                                                                   | ๑,๗๕๐  | บาท |
| ๓.๒.๖ ค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น เกมส์ กีฬาพื้นบ้าน ฯลฯ                                                          | ๑,๕๐๐  | บาท |
| ๓.๓ รางวัล ของที่ระลึก ในการแข่งขัน                                                                       | ๑๔,๐๐๐ | บาท |
| ๓.๓.๑ ค่าแผ่นป้ายติดถ้วยรางวัล                                                                            | ๒,๐๐๐  | บาท |
| ๓.๓.๒ รางวัลเกมส์และกิจกรรมนันทนาการ                                                                      | ๒,๐๐๐  | บาท |
| ๓.๓.๓ เหรียญรางวัล                                                                                        | ๑๐,๐๐๐ | บาท |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น                                                                                       | ๕๐,๓๕๐ | บาท |

(ตัวเลขซ้ายจ่ายได้ทุกรายการ) (ห้าหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้สนองนโยบายของรัฐบาลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อเป็นการร่วมเฉลิมพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน วันกีฬาแห่งชาติ

๑๐.๒ บุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกายอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง และเกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๑๐.๓ ได้มีการจัดเตรียมทีมนักกีฬาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา บุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



|                      |
|----------------------|
| กองทุนสวัสดิการ      |
| มหาวิทยาลัยแม่โจ้    |
| ฉบับที่ 138          |
| วันที่ 28 มิ.ย. 2557 |
| เรื่อง               |

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๐๕๐

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑/๔๕๑

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทดรองราชการ

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ การแข่งขันกีฬาบุคลากร ประจำปี ๒๕๕๗ และการมอบรางวัล เกียรติภูมิแม่โจ้ MU Awards ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรได้มีโอกาสพบปะกัน และมอบรางวัลให้กับบุคลากรที่สร้างผลงานให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองกลาง จึงขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่าย เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕๖,๘๕๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรม ตามเอกสารที่แนบท้ายมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางปราณี พันธุ์ดี)

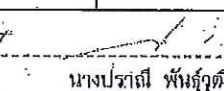
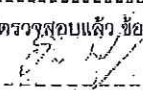
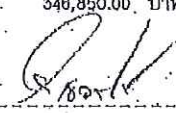
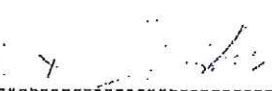
ผู้อำนวยการกองกลาง

(นายวิเชียร ดำริมทร์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

(อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์)

ร.ก. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |             |                   |                |         |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|-------------------|----------------|---------|----------------------------|
| สัญญาการยืมเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    | เลขที่      |                   |                |         |                            |
| การยืมเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | วันครบกำหนด |                   |                |         |                            |
| ข้าพเจ้า นางปราณี พันธุ์ดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง<br>สังกัด กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จังหวัด เชียงใหม่<br>มีความประสงค์จะขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้<br>เพื่อใช้ในการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสามัคคีระหว่างผู้บริหารพบปะบุคลากรมหาวิทยาลัยฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้                                                                                                                                                               |                    |             |                   |                |         |                            |
| 1. กิจกรรมสามัคคีสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบปะบุคลากร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    | 220,000.00  |                   |                |         |                            |
| 2. กิจกรรมแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    | 50,350.00   |                   |                |         |                            |
| 3. กิจกรรมมอบรางวัล เกียรติภูมิแม่โจ้ MJU Awards                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    | 76,500.00   |                   |                |         |                            |
| (ตัวอักษร) สามแสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน รวมเงิน(บาท)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    | 346,850.00  |                   |                |         |                            |
| ข้าพเจ้า สัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกดอง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้<br>ภายในกำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการใช้เงินรายได้เป็นเงินทดรองราชการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่ง<br>ตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้<br>จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที |                    |             |                   |                |         |                            |
| ข้าพเจ้าขอรับรองว่า <input type="checkbox"/> ไม่มีสัญญายืมเงินฉบับเก่าคงค้าง<br><input checked="" type="checkbox"/> มีสัญญายืมเงินฉบับเก่าคงค้าง จำนวน 1 ฉบับ เป็นเงิน 25,000 บาท ดังนี้                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |             |                   |                |         |                            |
| ลำดับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เลขที่สัญญายืมเงิน | วันครบกำหนด | จำนวนเงินตามสัญญา | จำนวนเงินสงใช้ | คงเหลือ | คำชี้แจง                   |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10/1155            |             | 25,000            |                | 25,000  | รอนั่งสือผู้เข้าร่วมประชุม |
| (ฉบับที่ 10/1155)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |             |                   |                |         |                            |
| ลายมือชื่อ  ผู้ยืม วันที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |             |                   |                |         |                            |
| นางปราณี พันธุ์ดี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |             |                   |                |         |                            |
| เสนอ อธิการบดี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |             |                   |                |         |                            |
| ได้ตรวจสอบแล้ว ข้อมูลข้างต้นถูกต้องทุกประการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |             |                   |                |         |                            |
| ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่ยื่นตรวจสอบ ลงชื่อ หัวหน้าผู้ควบคุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |             |                   |                |         |                            |
| วันที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |             |                   |                |         |                            |
| ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 346,850.00 บาท สามแสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |             |                   |                |         |                            |
| ลงชื่อ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |             |                   |                |         |                            |
| ตำแหน่ง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |             |                   |                |         |                            |
| คำอนุมัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |             |                   |                |         |                            |
| อนุมัติให้ยืมเงินตามเงื่อนไขข้างต้นได้ จำนวน 346,850.00 บาท สามแสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |             |                   |                |         |                            |
| ลงชื่อ  ผู้อนุมัติ วันที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |             |                   |                |         |                            |
| ตำแหน่ง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |             |                   |                |         |                            |
| ใบรับเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |             |                   |                |         |                            |
| ได้รับเงินยืม จำนวน 346,850.00 บาท สามแสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |             |                   |                |         |                            |
| ลงชื่อ  ผู้รับเงิน วันที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |             |                   |                |         |                            |
| นางปราณี พันธุ์ดี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |             |                   |                |         |                            |