



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร.๓๑๑๒

ที่ อว ๖๙.๒.๒/ว ๒๘๕

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อประกอบการจัดทำคำของบประมาณ (รายการรายจ่ายลงทุน)

เรียน คณบดี, ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สำนัก/กอง/ศูนย์

ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษาได้แจ้งว่าปรัชญการอุดมศึกษาไทยและระบบอุดมศึกษาใหม่ด้านการสร้างบัณฑิตและพัฒนากำลังคน ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และคณะกรรมการการอุดมศึกษาเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการอุดมศึกษา ระดับสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำกรอบเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านการอุดมศึกษา โดยได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลแผนปฏิบัติการการอุดมศึกษา ระดับสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ความแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับ สป.อว. ภายในกรอบเวลาที่กำหนด กองแผนงานจึงขอแจ้งให้ส่วนงานจัดทำข้อมูลคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการรายจ่ายลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และ ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๑. รายการครุภัณฑ์

๑.๑ แบบฟอร์มคำขอครุภัณฑ์ (ง.๑๓๗)

๑.๒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (SPEC) ทุกรายการ

๑.๓ ใบเสนอราคาครุภัณฑ์ จำนวน ๓ รายต่อ ๑ รายการ (๑ รายการต่อ ๑ ใบเสนอราคา)

หรือให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุกำหนด

รายการครุภัณฑ์ที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณต้องเป็นรายการครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ พร้อมเหตุผลความจำเป็นต่อการขับเคลื่อนพัฒนามหาวิทยาลัย และประเทศ โดยผ่านการวิเคราะห์ความเหมาะสมของการใช้งานรายการครุภัณฑ์ที่มีอยู่ และรายการครุภัณฑ์ที่ขอรับการจัดสรรเพิ่มเติม เปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษา รายวิชา และจัดกลุ่มหรือรวมชุดให้สามารถ ใช้งานร่วมกันได้อย่างบูรณาการ ซึ่งในการจัดทำคำของบประมาณหน่วยงานต้องระบุรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ เหตุผลความจำเป็นของครุภัณฑ์ แต่ละรายการ โดยต้องระบุได้ว่า ครุภัณฑ์รายการนั้นทำอะไรได้ และได้อะไรจากการใช้ครุภัณฑ์รายการนั้น ๆ พร้อมระบุชื่อวิชาหรือจำนวนวิชา รวมถึงจำนวนผู้ใช้ครุภัณฑ์ และให้ระบุความสอดคล้องกับ ๑) ความเชื่อมโยงกับเป้าหมายในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมใน ๑๐ อุตสาหกรรม (S-Curve) ๒) การพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวมตามโมเดลเศรษฐกิจใหม่ (BCG Model) ๓) การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย สุ่มมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ๔) นโยบายสำคัญอื่น ๆ (ระบุ) หากครุภัณฑ์รายการใดสามารถใช้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณได้ให้ใช้ชื่อ ราคา และคุณลักษณะตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยสามารถเข้าไปโหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงบประมาณ www.bb.go.th หัวข้อ ราคามาตรฐาน : มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ กรณีไม่ใช่ครุภัณฑ์ตามมาตรฐาน ต้องแนบ TOR และ ราคาตามท้องตลาดด้วย ไม่น้อยกว่า ๓ บริษัททุกรายการ (ตามนโยบายของสำนักงบประมาณ) และต้องมีความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง

๒.๑ แบบรูปรายการ

๒.๒ ราคากลาง

๒.๓ แผนการดำเนินงาน (งวดงาน)

/ ๒.๔ แบบฟอร์มสรุป ...

๒.๔ แบบฟอร์มสรุปหลักการและเหตุผล (ง.๑๓๗)

๒.๕ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๖ พิกัด

รายการสิ่งก่อสร้างต้องเป็นรายการที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการหน่วยงาน และต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผังแม่บทของมหาวิทยาลัย โดยต้องมีความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ กรณีสถานที่ดำเนินการของรายจ่ายลงทุนรายการใดกระทบต่อการใช้ประโยชน์พื้นที่เดิม ให้หน่วยงานจัดส่งผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการวางผังแม่บทแบบประกอบด้วย หรือหากเป็นรายจ่ายลงทุนที่มีพื้นที่ดำเนินการนอกพื้นที่มหาวิทยาลัย ให้หน่วยงานประสานงานกับหน่วยงาน/ผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ เพื่อป้องกันปัญหาความไม่พร้อมในการเข้าใช้พื้นที่ และไม่ขัดกับระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้รายจ่ายลงทุนที่เสนอขอรับการจัดงบประมาณดังกล่าวควรเป็นรายการที่สอดคล้องกับแผนความต้องการงบลงทุนระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยขอให้ส่วนงานจัดส่งข้อมูลและรายละเอียดประกอบคำขอของงบประมาณดังกล่าว พร้อมแนบไฟล์ข้อมูลมายังกองแผนงานภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อที่กองแผนงานจะได้ตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องของข้อมูล ตลอดจนวิเคราะห์ สรุป เรียบเรียง และจัดลำดับความสำคัญ และบันทึกข้อมูลรายการที่เสนอขอดังกล่าว ผ่านระบบ E-Budgeting ของสำนักงบประมาณให้เรียบร้อยก่อนนำเสนอข้อมูลดังกล่าวต่อ สป.อว. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเร่งรัดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฤดี ดุษฎี)

รองอธิการบดี