



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY



รายงานการประชุม

คณะกรรมการวิจัยสถาบัน

ครั้งที่ 3/2567 วันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2567 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น 1 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

รายชื่อคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | ประธานกรรมการ |
| 2) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | กรรมการ |
| 3) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| 4) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ) | กรรมการ |
| 5) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (นางมาลี ล้วนแก้ว) | กรรมการ |
| 6) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด (นางอริศรา สิงห์ปัน) | กรรมการ |
| 7) ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์) | กรรมการ |
| 8) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ (นางจุฑารัตน์ ชิตทอง) | กรรมการ |
| 9) หัวหน้างานวิจัยสถาบัน กองแผนงาน (นางมยุรา ชูทอง) | กรรมการและเลขานุการ |
| 10) นางสาวธนัชพร เปรมเกษม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 11) นางสาววัชรภรณ์ พิลา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายชื่อคณะกรรมการผู้ไม่เข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดภารกิจอื่น

- | | |
|--|------------------|
| 1) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย) | รองประธานกรรมการ |
| 2) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) | กรรมการ |
| 3) คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล) | กรรมการ |
| 4) คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย) | กรรมการ |
| 5) คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล) | กรรมการ |
| 6) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ลิทธิ) | กรรมการ |
| 7) ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย (นางสาวนวลนิตย์ ปิ่นนิกร) | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุมเพิ่มเติม

- | | |
|---|---|
| 1) นางวรกานต์ เพียวละม้าย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน |
| 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตร ชูชื่น | อาจารย์คณะบริหารธุรกิจ |
| 3) อาจารย์สุรัชย์ ศรีนรินทร์ | ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 4) ดร.ณิชนน ธรรมรักษ์ | นักวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ |
| 5) รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น | อาจารย์คณะผลิตกรรมการเกษตร |
| 6) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ กาญจันดา | อาจารย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ |
| 7) นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง |
| 8) นางสาวบงกชชนก เมธิ์ฉิมวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร |
| 9) นายวสุ ไชยศรีหา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองเทคโนโลยีดิจิทัล |
| 10) อาจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ | รองคณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร |
| | ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการพิเศษ |

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น. ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานฯ แจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

1.2 เรื่องที่เลขานุการฯ แจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2567 วันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2567

นำเสนอที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2568

ที่มา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยสถาบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 2/2567 วันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2567 เห็นชอบในหลักการเบื้องต้นข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน จำนวน 9 โครงการ (4 โครงการวิจัย) วงเงินเบื้องต้น 445,000 บาท โดยเห็นว่ามีสอดคล้องกับกรอบการวิจัยสถาบันฯ และมีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการเพิ่มเติม รายละเอียดดังนี้

มติ/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
1) มอบหมายให้กองแผนงานจัดส่งรายละเอียดข้อเสนอโครงการที่ผ่านการคัดเลือก (9 โครงการ) แก่ผู้บริหารที่กำกับดูแล เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะปรับปรุงข้อเสนอโครงการให้สอดคล้องกับประเด็นนโยบายที่ผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัยต้องการขับเคลื่อน	✓ ดำเนินการแล้ว ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ อว 69.2.2/ว155 วันที่ 17 มิถุนายน 2567 ได้จัดส่งรายละเอียดข้อเสนอโครงการและแจ้งให้ผู้บริหารพิจารณาให้ข้อเสนอแนะจัดส่งมายังกองแผนงานภายในวันพุธที่ 26 มิถุนายน 2567
2) ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอเค้าโครงการวิจัยต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ และร่วมรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงรายละเอียดข้อเสนอโครงการ	✓ ดำเนินการแล้ว (กำหนดการประชุมครั้งที่ 3/2567 วันที่ 17 กรกฎาคม 2567)
3) คณะกรรมการฯ มีข้อสังเกตว่ามีผู้สนใจจัดส่งข้อเสนอโครงการภายใต้กรอบวิจัยสถาบัน จำนวน 8 กรอบการวิจัยเป็นสัดส่วนที่สูง แต่ไม่มีผู้สนใจจัดส่งข้อเสนอโครงการตามกรอบการวิจัย ที่ 6 ด้านศิษย์เก่าและความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกรอบการวิจัยที่ 7 ด้านความเป็นนานาชาติ ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญตามยุทธศาสตร์ที่ผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัยต้องการขับเคลื่อน ที่ประชุมจึงมีมติให้มีการขยายระยะเวลาการจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน ตามกรอบการวิจัยดังกล่าวภายในเดือนกรกฎาคม 2567	✓ ดำเนินการแล้ว ตามหนังสือกองแผนงานที่ อว 69.2.2/ว156 วันที่ 17 มิถุนายน 2567 แจ้งขยายระยะเวลาการจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบันฯ และให้บุคลากรที่สนใจจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เฉพาะกรอบวิจัยสถาบันฯ ที่ 6 ด้านศิษย์เก่าและความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกรอบการวิจัยสถาบันฯ ที่ 7 ด้านความเป็นนานาชาติ มายังกองแผนงานภายในวันศุกร์ที่ 12 กรกฎาคม 2567 บัดนี้ มีผู้สนใจจัดส่งข้อเสนอโครงการภายใต้กรอบการวิจัยสถาบันฯ ที่ 7 ด้านความเป็นนานาชาติ จำนวน 4 โครงการ (สำหรับกรอบการวิจัยที่ 6 ด้านศิษย์เก่าและความผูกพันต่อแม่โจ้ ไม่มีผู้จัดส่งข้อเสนอโครงการ)

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและรับฟังการนำเสนอรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบันจากผู้รับผิดชอบโครงการจำนวน 9 โครงการ โดยมีมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. โครงการที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน 7 โครงการ

ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม
(1) การประเมินความพร้อมในการพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามมาตรฐานความปลอดภัย (ESPREL Checklist) (50,000 บาท)	ดร.ณิชนัน ธรรมรักษ์ (วิทยาศาสตร์)	1) เป็นโครงการที่มีความสำคัญ เนื่องจากการขอทุนวิจัยที่มีการใช้ห้องแล็บจะต้องได้รับมาตรฐานปลอดภัยตามเกณฑ์ที่ วช. กำหนด 2) ควรมีการสื่อสารผลงานวิจัยไปยังส่วนงาน และผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อนำไปประกอบการยื่นของบประมาณในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้ได้มาตรฐาน 3) เพิ่มเติมการประเมินความพร้อมของห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 หน่วยงาน ดังนี้ 1) ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางการแพทย์สำหรับบัณฑิตผู้ประกอบการ 2) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร 4) ให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อเสนอโครงการ จัดส่งมายังกองแผนงานเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
(2) เหตุปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษาของบัณฑิตมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (50,000 บาท)	รศ.ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น (คณะผลิตกรรมการเกษตร)	1) ควรปรับช่วงเวลาการเก็บข้อมูลนอกเหนือจากวันรับปริญญา 2) แบบสอบถามไม่ควรมีข้อความมากเกินไป เพื่อลดภาระการตอบแบบสอบถามของบัณฑิต 3) ให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อเสนอโครงการ จัดส่งมายังกองแผนงานเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
(3) การพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานมหาวิทยาลัย เพื่อเชื่อมโยงฐานข้อมูลสำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทวิชาการ (50,000 บาท)	นายวสุ ไซศรีหา (กองเทคโนโลยีดิจิทัล)	1) ผลลัพธ์โครงการวิจัยนี้คือการเป็น single data เชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจเนื้อหาของรายงานผล PMS 2) ปรับข้อมูลระบบให้สามารถเชื่อมโยงค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานวิจัยร่วมด้วย เพื่อลดขั้นตอนการกรอกข้อมูลของอาจารย์ ทั้งในระบบ PMS และค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ รวมถึงการหาแนวทางพัฒนาให้ผู้ใช้ระบบสามารถใช้งานได้สะดวกที่สุด 3) ให้มีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ Human Resource Management ของฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้เกิด impact ระดับมหาวิทยาลัย

ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม
		4) เพิ่มรายละเอียดให้สามารถตอบโจทย์องค์กรที่มีสมรรถนะสูงในมิติของ Best Process อย่างไร 5) ให้ระบุหน่วยงานที่นำไปใช้ระบบให้ชัดเจน 6) ให้ปรับชื่อเรื่อง เป็น “การเชื่อมโยงฐานข้อมูลและการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยสำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทวิชาการ” 7) ให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อเสนอโครงการ จัดส่งมายังกองแผนงานเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
<u>(4) การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรของสำนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้</u> (50,000 บาท)	อ.ดร.แสนวันต์ ยอดคำ (คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร)	เห็นชอบให้สำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานนำร่องในการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ก่อนขยายผลไปยังส่วนงานอื่น
<u>(5) การพัฒนาระบบการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างอัตราคงอยู่และคุณลักษณะของนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยแนวคิดระบบธุรกิจอัจฉริยะ</u> (50,000 บาท)	ผ.ศ.ดร.ฉัตร ชูชื่น (บริหารธุรกิจ)	1) การวิเคราะห์ข้อมูลควรมีการวิเคราะห์เจาะลึกถึงสาเหตุที่แท้จริงในหลักสูตรที่มีการ drop-off สูง 2) วิเคราะห์หาช่องว่างระหว่างความแม่นยำในการพยากรณ์ในปัจจุบัน และความแม่นยำในอนาคต กรณีมหาวิทยาลัยมีความต้องการให้ระบบนี้ยังคงใช้ได้จริงในอนาคต จะมีแนวทางการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบฐานข้อมูลอย่างไร 3) ให้กำหนดกรอบนิยามคุณลักษณะของนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้ชัดเจน 4) ให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อเสนอโครงการ จัดส่งมายังกองแผนงาน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้ง
<u>(6) การศึกษาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (กลุ่ม 2) สำหรับนักศึกษา</u> (50,000 บาท)	อ.สุรัชย์ ศรีนรินทร์ (ศิลปศาสตร์)	1) ปรับข้อเสนอโครงการวิจัยให้มีความชัดเจนในประเด็นดังต่อไปนี้ 2) ปรับให้มีการศึกษาสภาพแวดล้อมภาพรวมของมหาวิทยาลัยที่เอื้อต่อการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 โดยให้มีการทบทวนวรรณกรรมจากคู่มือประเมินการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ (https://reinventing.mhesi.go.th/uclac/) และนโยบายสภามหาวิทยาลัยในประเด็นการมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงที่สามารถตอบโจทย์การเป็นม.

ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม
		กลุ่ม 2 3) กำหนดนิยามและกรอบแนวคิดใหม่ที่ครอบคลุม การศึกษาการเป็นม.กลุ่ม 2 ในภาพรวมมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะนิยามและกรอบแนวคิดสภาพแวดล้อมของนักศึกษา รวมทั้งปรับชื่อเรื่องให้สอดคล้องกับกรอบแนวคิดภาพรวมดังกล่าว 4) ควรเพิ่มขนาดกลุ่มตัวอย่างให้ครอบคลุม และถูกต้องตามหลักการสุ่มตัวอย่าง เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือของข้อมูล 5) ให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อเสนอโครงการ จัดส่งมายังกองแผนงาน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้ง
<u>(7) การพัฒนาหลักสูตรกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษในบริบทการเรียนรู้สู่นานาชาติ</u> (50,000 บาท)	ผศ.ดร.กรรณิการ์ กาญจน์ดา (แม่โจ้-แพร่)	1) การจัดกิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษของนักศึกษาเป็นสิ่งสำคัญเร่งด่วนที่ควรพัฒนาดังนั้น เพื่อให้ผลลัพธ์ของการจัดกิจกรรมสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลง ควรมีการเชื่อมโยงกับการวัดผล MJU Deep รวมทั้งจัดให้มีการติดตามและทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาทั้งก่อนและหลังเริ่มโครงการ เพื่อให้ทราบผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลง 2) ให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อเสนอโครงการ จัดส่งมายังกองแผนงาน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้ง

2. โครงการที่คณะกรรมการฯ เห็นควรให้ชะลอไปก่อน จำนวน 2 โครงการ

ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม
(6) แนวทางการพัฒนาบุคลากรของผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่การเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (50,000 บาท)	นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ (กองกลาง)	1) ให้มีการทบทวนวรรณกรรมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรจากคู่มือประเมินการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ (https://reinventing.mhesi.go.th/uclas/) 2) กำหนดนิยามและกรอบการวิจัยให้มีความ

ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม
		ชัดเจนสอดคล้องกับตัวชี้วัดการเป็น ม.กลุ่ม 2 ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านบุคลากร และผลการวิเคราะห์สมรรถนะบุคลากรที่สอดคล้องกับการเป็นม.กลุ่ม 2 ที่ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการ (อยู่ระหว่างดำเนินการ) <u>ทั้งนี้ให้ใช้ผลการวิเคราะห์ดังกล่าวนำไปปรับปรุงข้อเสนอโครงการแล้วจัดส่งมายังกองแผนงานเพื่อเสนอขออีกครั้ง</u>
(7) การสำรวจการรับรู้อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารองค์กร (50,000 บาท)	น.ส.บงกชชนก เมธิวุฒิวงศ์ (ฝ่ายสื่อสารองค์กร)	1) ผลลัพธ์ที่คาดหวังจากโครงการวิจัยนี้ คือ ผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมและรับรู้อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยผ่านช่องทางใด มหาวิทยาลัยได้ประโยชน์หรือเกิดการเปลี่ยนแปลงประเด็นใดบ้าง 2) ควรมีการประเมินผลการการรับรู้อัตลักษณ์ย้อนหลังเพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าอัตลักษณ์ส่งผลต่อการรับรู้และการสื่อสารองค์กรอย่างไร อันนำไปสู่การกำหนด/ออกแบบอัตลักษณ์ในอนาคต 3) ปรับปรุงกรอบแนวคิดให้มีความชัดเจนมากขึ้น 4) จัดกลุ่มเป้าหมายประชากรให้ชัดเจนว่าประกอบด้วยกลุ่มใดบ้าง 5) <u>ให้ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอเค้าโครงการวิจัยฉบับปรับปรุงต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป</u>

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2568 ภายใต้กรอบการวิจัยสถาบันฯ ที่ 7 ด้านความเป็นนานาชาติ

ที่มา :

1) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยสถาบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 2/2567 วันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2567 มีข้อสังเกตว่ามีผู้สนใจจัดส่งข้อเสนอโครงการภายใต้กรอบการวิจัยสถาบัน จำนวน 8 กรอบการวิจัยเป็นสัดส่วนที่สูง แต่ไม่มีผู้สนใจจัดส่งข้อเสนอโครงการตามกรอบการวิจัย ที่ 6 ด้านศิษย์เก่าและความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกรอบการวิจัยที่ 7 ด้านความเป็นนานาชาติ ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญตามยุทธศาสตร์ที่ผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัยต้องการขับเคลื่อน ที่ประชุมจึงมีมติให้มีการขยายระยะเวลาการจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน ตามกรอบการวิจัยดังกล่าวภายในเดือนกรกฎาคม 2567

2) ฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) ได้แจ้งขยายระยะเวลาการจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบันฯ และให้บุคลากรที่สนใจจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เฉพาะกรอบการวิจัยสถาบันฯ ที่ 6 ด้านศิษย์เก่าและความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกรอบการวิจัยสถาบันฯ ที่ 7 ด้านความเป็นนานาชาติ มายังกองแผนงานภายในวันศุกร์ที่ 12 กรกฎาคม 2567 ตามหนังสือกองแผนงานที่ อว 69.2.2/ว156 วันที่ 17 มิถุนายน 2567

3) บัดนี้ มีผู้สนใจจัดส่งข้อเสนอโครงการภายใต้กรอบการวิจัยสถาบันฯ ที่ 7 ด้านความเป็นนานาชาติ จำนวน 4 โครงการ สำหรับกรอบการวิจัยที่ 6 ด้านศิษย์เก่าและความผูกพันต่อแม่โจ้ ไม่มีผู้จัดส่งข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการภายใต้กรอบการวิจัยสถาบันฯ ที่ 7 ด้านความเป็นนานาชาติ จำนวน 4 โครงการ ดังนี้

ชื่อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ
1. การเสริมสร้างความเป็นนานาชาติและทักษะการให้บริการของบุคลากรและนักศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้	อาจารย์ ดร.วินิตรา ลีละพัฒนา (วิทยาลัยนานาชาติ)	50,000
2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ : การพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อเตรียมการเผยแพร่สู่ระดับนานาชาติ	อาจารย์ ดร.นิพล เชื้อเมืองพาน (วิทยาลัยนานาชาติ)	50,000
3. การวิเคราะห์ประเด็นและกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่การจัดอันดับในระดับนานาชาติ	ผศ.ดร.ปวีณา ฉัตรสูงเนิน (คณะศิลปศาสตร์)	50,000
4. แนวทางการพัฒนาสภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่เอื้อต่อนักศึกษาต่างชาติสู่ความเป็นนานาชาติ	อ.ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด (วิทยาลัยนานาชาติ)	50,000

มติที่ประชุม :

- 1) เห็นชอบในหลักการเบื้องต้นข้อเสนอโครงการที่ 3 การวิเคราะห์ประเด็นและกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่การจัดอันดับในระดับนานาชาติ (ผศ.ดร.ปวีณา ฉัตรสูงเนิน) งบประมาณ 50,000 บาท เนื่องจากสอดคล้องกับประเด็นนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารต้องการขับเคลื่อนผลการจัดอันดับความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัย
- 2) ให้ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอเค้าโครงการวิจัยต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ปิดประชุม เวลา 13.00 น.



(นางวรกานต์ เขียวละม้าย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาววิชราภรณ์ พิลลา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวธัญพร เปรมเกษม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวมยุรา ชูทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม